

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE n. 67 del 03/10/2025

OGGETTO: Laboratori Progetti teatrali a sostegno delle persone con difficoltà di memoria: “Centro d’Incontro - Annualità 2025”

IL RESPONSABILE

Premesso che con Deliberazione di Giunta regionale della Regione Emilia-Romagna n. 434/2016, è stata costituita a decorrere dal 01/04/2016 la nuova ASP “Valloni Marecchia” con sede a Rimini, a seguito dell’unificazione delle ASP “Casa Valloni” e “Valle del Marecchia”, costituite rispettivamente con Deliberazioni della medesima Giunta regionale n.360 del 07/03/2008 e n.2.027 del 20/12/2008;

Vista la deliberazione del CDA n. 30 del 19/12/2024 con la quale sono stati attribuiti, a far data dal 01/01/2025, gli incarichi di Elevata Qualificazione come di seguito indicato:

- Dott. Massimo Casadei - Responsabile del Settore Finanziario, risorse umane, segreteria, protocollo;
- Dott. Marco Bartolini - Responsabile del Settore Patrimonio e Appalti;
- Dott.ssa Loretta Discepoli - Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
- Dott.ssa Barbara Biondi - Responsabile del Settore Servizi Valmarecchia

Vista la Convenzione tra il Comune di Rimini, l’A.U.S.L. della Romagna e l’A.S.P. Valloni Marecchia per la gestione dei progetti a sostegno delle persone con difficoltà di memoria: la rete territoriale di centri per le persone con demenza e loro famigliari (progetto unico che accorpa le azioni delle schede n. 115, 116, 117, 128 e 130 del P.A.A. 2024);

Visto il piano di Zona per la salute e il benessere sociale 2018-2020, Programma attuativo annuale 2025 – Progetti a sostegno delle persone con difficoltà di memoria: la rete territoriale di centri per le persone con demenza e loro famigliari;

CONSIDERATO che il Progetto a sostegno delle persone con difficoltà di memoria prevede la realizzazione di incontri e laboratori rivolti alle persone che frequentano i “Centro d’Incontro annualità 2025”;

CONSIDERATA l’Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 04/06/2025 N.17, con la quale il CDA ha approvato la Convenzione tra il Comune di Rimini, l’AUSL della Romagna e l’ASP Valloni Marecchia per la gestione dei progetti triennali distrettuali “A sostegno delle persone con difficoltà di memoria”, “Monitoraggio anziani e disabili non autosufficienti che vivono a domicilio” e “La Casa residenza aperta al territorio, interventi qualificati a sostegno della domiciliarità”;

CONSIDERATO che l'articolazione progettuale prevede la progettazione e realizzazione di laboratori, coinvolgendo persone anziane con difficoltà di memoria e anziani non autosufficienti, al fine di realizzare un momento di incontro con la città presso il Teatro Galli sul tema della memoria e forme di sostegno delle persone con difficoltà e loro care givers;

VALUTATA la possibilità di procedere ad effettuare laboratori teatrali con il Centro d'Incontro condotto da Nicoletta Fabbri e Pier Paolo Paolizzi rivolto alle persone frequentanti il centro;

CONSIDERATO che i professionisti Nicoletta Fabbri e Pier Paolo Paolizzi, hanno la competenza necessaria allo svolgimento delle suddette attività laboratoriali;

CONSIDERATO che i professionisti Nicoletta Fabbri e Pier Paolo Paolizzi, hanno presentato un progetto di laboratorio teatrale al protocollo di questa Azienda in data 28/08/2025 che risulta essere articolato e congruo rispetto al volume di impegno;

CONSIDERATO che questa attività ha una durata definita e si configura come prestazione occasionale per la quale è previsto un compenso totale di €. 3.000,00 lordi.

ACCERTATO che ricorrono i presupposti giuridici per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma previsti dall'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e specificatamente:

- a) L'oggetto della prestazione corrisponde integralmente alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione ed è inoltre coerente con gli obiettivi, i progetti e le esigenze di funzionalità della Amministrazione;
- b) Da una reale ricognizione si è riscontrata l'assenza o carenza di strutture organizzative o professionalità interne in grado di assicurare i medesimi servizi;
- c) Le prestazioni richieste sono di natura temporanea ed altamente qualificate;
- d) Sono preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- e) I professionisti prescelti sono in possesso di particolare e comprovata specializzazione;

Ritenuto di affidare, per i motivi sopra citati e per la realizzazione degli incontri indicati nel preventivo prot. n. 0004259 del 28/08/2025, i seguenti incarichi:

- Pier Paolo Paolizzi per prestazione occasionale per un importo pari a €. 960,00 lordi – CIG B87D36A8F8;
- Nicoletta Fabbri per prestazione occasionale per un importo di €. 2.040,00 lordi – CIG B87D480E60;

per un importo totale delle prestazioni pari ad €. 3.000,00 lordi.

Ritenuto di procedere, ai sensi della normativa sulla trasparenza, alla pubblicazione dei dati relativi alla consulenza in oggetto sul sito web dell'ASP Valloni Marecchia, nella sezione "Amministrazione trasparente";

VISTO lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Di attribuire gli incarichi per la realizzazione dei laboratori Teatrali, nell'ambito del Progetto "Centro d'Incontro annualità 2025";

Di imputare la spesa necessaria per l'esecuzione della presente determinazione, ai Conti Economici dell'ASP "Valloni Marecchia", come di seguito indicato:

| Conto di Contabilità economica | Descrizione Conto | Centro di costo ricavo | Oggetto | Soggetto creditore | Importo Totale | Anno | CIG |
|---------------------------------------|--|-------------------------------|----------------|---------------------------|-----------------------|-------------|------------|
| 40070608 | Spese interinali e altre forme di collaborazione | Progetto Centro d'Incontro | laboratori | Pier paolo Paolizzi | €. 960,00 | 2025 | B87D36A8F8 |
| | | Progetto Centro d'Incontro | laboratori | Nicoletta Fabbri | €. 2.040,00 | 2025 | B87D480E60 |

Di procedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Di individuare nella Dott.ssa Loretta Discepoli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Di trasmettere copia del presente provvedimento agli uffici competenti per gli opportuni provvedimenti.

Responsabile
Settore Servizi Alla Persona
(Dott.ssa Loretta Discepoli)