

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO - RISORSE UMANE – SEGRETERIA, PROTOCOLLO
UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 36 del 27.06.2025

OGGETTO: presa d'atto rinnovo comando a tempo pieno dal Comune di Rimini della dipendente Caimi Arianna con profilo professionale di Istruttore educatore nido d'infanzia dal 01.07.2025 al 30.06.2026.

IL RESPONSABILE

Vista la deliberazione del CDA n. 30 del 19/12/2024 con la quale sono stati attribuiti, a far data dal 01/01/2025, gli incarichi di Elevata Qualificazione come di seguito indicato:

- Dott. Massimo Casadei - Responsabile del Settore Finanziario, risorse umane, segreteria, protocollo;
- Dott.ssa Marco Bartolini - Responsabile del Settore patrimonio e appalti;
- Dott.ssa Loretta Discepoli - Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
- Dott.ssa Barbara Biondi - Responsabile del Settore Servizi Valmarecchia;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.13 del 12.03.2025 con la quale è stata approvata la proposta di Piano Programmatico 2025-2027, Bilancio pluriennale di previsione 2025-2027 e Bilancio annuale economico preventivo 2025;

Richiamati:

la propria determinazione n. 125 del 10.08.2023 avente ad oggetto “presa d’atto rinnovo comando a tempo pieno dal Comune di Rimini della dipendente Caimi Arianna con profilo professionale di Istruttore educatore nido d’infanzia dal 01.07.2024 al 30.06.2025.”;

la propria determinazione n. 77 del 22.07.2024 avente ad oggetto “presa d’atto di attivazione del comando a tempo pieno dal Comune di Rimini della dipendente Caimi Arianna con profilo professionale di educatore nido d’infanzia dal 06.09.2023 al 30.06.2024”;

la propria determinazione n.31 del 27.05.2025 avente ad oggetto “servizio nidi 2024/2025 e anno educativo 2025/2026: proroga del personale educativo e assunzioni a tempo determinato anno educativo 2025/2026.”;

l’Accordo di Cooperazione fra Comune di Rimini e ASP Valloni Marecchia per la gestione del servizio di nido per l’infanzia presso le strutture “Cerchio Magico”, “Bruco Verde” e Aquilotto”, avente durata quinquennale (AA.SS. 2023/24, 2024/25, 2025/26, 2026/27, 2027/28) con opzione di rinnovo per ulteriori cinque anni, che persegue l’obiettivo generale di garantire un livello qualitativo elevato dei servizi per la prima infanzia e, in particolare il massimo contenimento del turn over del

personale educativo e, ove possibile, la continuità e stabilità del personale che presidia i processi educativi;

Considerato che per garantire la continuità operativa, all'avvio dell'A.E. 2025/2026 la maggior parte dei processi verrà gestita in continuità con la gestione pregressa e conseguentemente il modello di gestione diretta sperimentato negli anni precedenti rimane valido anche per l'anno scolastico 2025/2026;

Vista la nota Prot. n. 0002767 in data 21.05.2025 con la quale l'Asp Valloni Marecchia ha chiesto il rinnovo del comando a tempo pieno della dipendente Caimi Arianna, con profilo professionale di Educatore nido d'infanzia, al fine di garantire la gestione in continuità sia per il periodo estivo che per l'anno educativo 2025/2026 del servizio ove era assegnata la dipendente stessa, per il periodo dal 1° luglio 2025 fino al 30 giugno 2026;

Preso atto della determinazione dirigenziale 12 giugno 2025, n.1573 - Dipartimento Risorse del Comune di Rimini - con la quale è stato autorizzata la proroga del comando a tempo pieno presso l'Asp Valloni Marecchia della suddetta Sig.ra Caimi Arianna, dipendente del Comune di Rimini con profilo di "Istruttore Educatore nido d'infanzia" Area degli Istruttori;

Considerato che detto rinnovo non comporta oneri aggiuntivi nel bilancio di previsione 2025-2026 in quanto era già stata prevista la relativa copertura;

Visti i CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali nel tempo vigenti;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso,

DETERMINA

- 1) di prendere atto del rinnovo del comando a tempo pieno presso l'Asp Valloni Marecchia della Sig.ra Caimi Arianna, con profilo di "Istruttore Educatore nido d'infanzia" Area degli Istruttori ex cat. C, dipendente del Comune di Rimini, dal 1° luglio 2025 al 30 giugno 2026;
- 2) di dare atto che l'ASP effettuerà il rimborso al Comune di Rimini degli emolumenti spettanti (fissi e accessori) e dei relativi oneri connessi, compresa imposta IRAP, relativi al comando della dipendente Caimi Arianna per il periodo 01.07.2024 – 30.06.2025;
- 3) di individuare nel Dott. Massimo Casadei il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 4) di dare comunicazione dell'avvenuta adozione del presente atto all'interessata per opportuna conoscenza;
- 5) di trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici competenti per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Il Responsabile Settore Finanziario,
Risorse Umane, Segreteria, Protocollo
Dott. Massimo Casadei
(documento firmato digitalmente)