



Azienda di Servizi alla Persona
VALLONI MARECCHIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 0000034 DEL 25/06/2025

Oggetto: INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DELLA ATTIVITA' DI PSICOLOGO PER ANZIANI E FAMIGLIARI PRESSO LA CRA1 RIMINI

IL RESPONSABILE

Premesso che con Deliberazione di Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna n.434/2016, è stata costituita a decorrere dal 01/04/2016 la nuova ASP "Valloni Marecchia" con sede a Rimini, a seguito dell'unificazione delle ASP "Casa Valloni" e "Valle del Marecchia", costituite rispettivamente con Deliberazioni della medesima Giunta regionale n.360 del 07/03/2008 e n.2.027 del 20/12/2008;

Vista la deliberazione del CDA n. 30 del 19/12/2024 con la quale sono stati attribuiti, a far data dal 01/01/2025, gli incarichi di Elevata Qualificazione come di seguito indicato:

- Dott. Massimo Casadei - Responsabile del Settore Finanziario, risorse umane, segreteria, protocollo;
- Dott. Marco Bartolini - Responsabile del Settore Patrimonio e Appalti;
- Dott.ssa Loretta Discepoli - Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
- Dott.ssa Barbara Biondi - Responsabile del Settore Servizi Valmarecchia

Visti:

- lo Statuto dell'ASP "Valloni Marecchia" come approvato dalla Deliberazione di Giunta regionale della Regione Emilia-Romagna n. 434/2016;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Dato atto che l'ASP ha ottenuto per il servizio di Casa Residenza l'accreditamento definitivo ai sensi della DGR 514/2009;

Considerato che il Contratto di servizio per la Casa Residenza di Rimini, richiamando la DGR 514/2009, prevede il servizio di supporto psicologico agli anziani e familiari;

Considerato che per l'espletamento delle attività oggetto del presente incarico, si è proceduto in via d'urgenza ad ampliare il rapporto di collaborazione con la Dott. Monica Manzoni, con analogo incarico presso la CRA di Verucchio di questa ASP;

Considerata la disponibilità della professionista così come dichiarato in data 17/06/2025 agli atti di questa Azienda;

Considerato che entro fine anno verrà attivata la procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di sostegno psicologico ad anziani e familiari;

Visto l'art. 26, comma 3, della L. n. 488/1999 (e s.m.i.) per il quale «3. Le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del DPR 4 aprile 2002, n. 101. ...»;

Considerato che la prestazione si svolgerà nel periodo dal 25/06/2025 al 31/12/2025 per un compenso complessivo stimato pari a Euro 2.010,00;

Accertato che ricorrono i presupposti giuridici per l'affidamento dell'incarico in oggetto indicato ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e specificatamente:

- L'oggetto della prestazione corrisponde integralmente alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione ed è inoltre coerente con gli obiettivi, i progetti e le esigenze di funzionalità dell'Amministrazione;
- Da una reale riconoscenza si è riscontrata l'assenza o carenza di strutture organizzative o professionalità interne in grado di assicurare i medesimi servizi, in quanto non sufficienti nel numero a garantire il servizio oggetto del Contratto di Servizio;
- Le prestazioni richieste sono di natura temporanea ed altamente qualificate;
- Sono preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso dell'incarico;
- Il professionista prescelto è in possesso di particolare e comprovata specializzazione, nonché di laurea universitaria ed è iscritta in appositi albi professionali (Ordine degli Psicologi Emilia);

Viste le dichiarazioni della Dott.ssa Monica Manzoni del 25/06/2025 di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, in particolare di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi con l'attività dell'Ufficio per cui viene resa la prestazione professionale, e più in generale, con l'attività di ASP Valloni Marecchia e di non svolgere incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione agli atti presso gli uffici amministrativi dell'ASP;

Visto il Curriculum della Dott.ssa Monica Manzoni del 25/06/2025;

Ritenuto congruo il compenso suddetto;

Ritenuto conseguentemente di affidare il servizio di attività di supporto psicologico agli anziani e familiari della CRA1 Rimini, alla Dott.ssa Monica Manzoni a far data dal 25/06/2025 al 31/12/2025

Atteso che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36/2023 è la sottoscritta Dott. ssa Loretta Discepoli;

Ritenuto di procedere ai sensi della normativa sulla trasparenza alla pubblicazione dei dati relativi alla consulenza in oggetto sul sito dell'ASP Valloni Marecchia, nella sezione "Amministrazione trasparente"

VISTO lo Statuto e i Regolamenti dell'Ente;

RITENUTO pertanto di poter provvedere in merito

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 18 c. 1 del D. Lgs 36/2023, l'affidamento di cui trattasi verrà perfezionato tramite scambio corrispondenza secondo l'uso commerciale.

Di imputare le spese necessarie per l'esecuzione della presente determinazione, pari a complessivi € 2.010,00 al Conto Economico dell'ASP "Valloni Marecchia" 40070401 "Consulenze psicologiche". per l'anno 2025;

Di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal DPR n. 62/2013 e ss.mm.ii., in capo al firmatario del presente atto non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

Di stabilire che al pagamento delle somme dovute al Soggetto incaricato si provvederà entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle note contabili;

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è, per competenza la Dott.ssa Loretta Discepoli

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona
Dott. Loretta Discepoli