



A. S. P.
VALLONI MARECCHIA

Azienda di Servizi alla Persona



DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E PATRIMONIO
UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 200 del 27 dicembre 2023

OGGETTO: avviso di selezione comparativa interna per titoli e colloquio per la copertura a tempo pieno e indeterminato mediante progressione verticale tra Aree di n. 5 posti di “Responsabile delle Attività Assistenziali” area degli Istruttori (ex categoria C) nell’ambito dei servizi socio assistenziali dell’ASP Valloni Marecchia.
Nomina della Commissione Esaminatrice.

IL RESPONSABILE

Viste:

-la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.12 del 26.05.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2023/2025;

-la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 31.10.2023 con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle Progressioni tra le Aree;

Visto l’avviso di selezione comparativa interna per titoli e colloquio per la copertura a tempo pieno e indeterminato mediante progressione verticale tra Aree di n. 5 posti di “Responsabile delle Attività Assistenziali” area degli Istruttori (ex categoria C) nell’ambito dei servizi socio assistenziali dell’ASP Valloni Marecchia, pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente dal 20.11.2023 al 20.12.2023;

Visto l’avviso di rettifica pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente il 24.11.2023;

Dato atto che entro il giorno 20 dicembre u.s., termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla suddetta selezione, sono pervenute n. 9 domande come da comunicazione Prot. n. 0006061/20.12.2023 dell’Ufficio Segreteria e Protocollo;

Richiamato l’art. 3 dell’avviso che recita testualmente: “La Commissione Esaminatrice verrà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande e sarà composta da n. 3 componenti di cui un Presidente e due Componenti, che se dipendenti, devono essere di posizione non inferiore a quella dei posti a concorso, esperti nelle materie oggetto del concorso e/o da personale esterno di comprovata esperienza nel settore. Le funzioni di segretario vengono espletate da un dipendente nominato tra gli appartenenti al Servizio Risorse Umane dell’ASP”;

Ritenuto pertanto di procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice, individuando quali professionalità interne all’Ente, idonee a far parte della stessa, la dott.ssa Manuela Graziani, Responsabile del Settore Servizi alla Persona dell’ASP Valloni Marecchia, in qualità di Presidente, la Dott.ssa Barbara Biondi, Responsabile del Settore Servizi Valmarecchia, e la sottoscritta Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio, in qualità di componenti esperti interni;

Individuate altresì quali professionalità interne all'Ente, per l'espletamento delle funzioni di segretario, la Dott.ssa Samanta Bignardi e la Dott.ssa Daniela Bacchini, funzionarie presso l'ufficio Gestione Risorse Umane dell'Ente;

Dato atto che i suddetti componenti la Commissione Esaminatrice, dipendenti dell'ASP, non percepiranno alcun compenso ed espletano l'incarico durante l'orario di servizio e, se necessario oltre detto orario, prestando pertanto "lavoro straordinario";

Visti:

- il D.P.R. n. 487/1994, recante "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D. Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"; - il D. Lgs. n. 267/2000, recante "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- l'attuale CCNL Funzioni Locali 16.11.2022;
- il vigente Statuto dell'Ente;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso,

DETERMINA

- 1) di nominare la Commissione Esaminatrice dell' avviso di selezione comparativa interna per titoli e colloquio per la copertura a tempo pieno e indeterminato mediante progressione verticale tra Aree di n. 5 posti di "Responsabile delle Attività Assistenziali" area degli Istruttori (ex categoria C) nell'ambito dei servizi socio assistenziali dell'ASP Valloni Marecchia, che sarà così composta:
 - Dott.ssa Manuela Graziani, Responsabile Settore Servizi alla Persona ASP Valloni Marecchia, in qualità di Presidente;
 - Dott.ssa Barbara Biondi, Responsabile Settore Servizi Valmarecchia ASP Valloni Marecchia, in qualità di componente esperto interno;
 - Dott.ssa Sofia Catania, Responsabile Settore AA.GG. e Patrimonio ASP Valloni Marecchia, in qualità di componente esperto interno;
 - Dott.ssa Samanta Bignardi, Funzionario presso l'Ufficio Gestione Risorse Umane dell'ASP Valloni Marecchia, con funzioni di segretario;
 - Dott.ssa Daniela Bacchini, Funzionario presso l'Ufficio Gestione Risorse Umane dell'ASP Valloni Marecchia, con funzioni di segretario;
- 2) di dare atto che i suddetti componenti la Commissione Esaminatrice, dipendenti dell'ASP Valloni Marecchia, non percepiranno alcun compenso ed espletano l'incarico durante l'orario di servizio e, se necessario, oltre detto orario, prestando pertanto "lavoro straordinario";
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- 4) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Sofia Catania.

Il Responsabile Settore AA.GG. e Patrimonio
Dott.ssa Sofia Catania
(documento firmato digitalmente)