



A. S. P.  
**VALLONI MARECCHIA**

Azienda di Servizi alla Persona



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE “SERVIZI ALLA PERSONA”**

DETERMINAZIONE N. 197 del 22/12/2023

**OGGETTO: PROGETTO CENTRO D’INCONTRO “Il Colibri” – collaborazione En.A.I.P.**

**IL RESPONSABILE**

Premesso che con Deliberazione di Giunta regionale della Regione Emilia-Romagna n.434/2016, è stata costituita a decorrere dal 01/04/2016 la nuova ASP “Valloni Marecchia” con sede a Rimini, a seguito dell’unificazione delle ASP “Casa Valloni” e “Valle del Marecchia”, costituite rispettivamente con Deliberazioni della medesima Giunta regionale n.360 del 07/03/2008 e n.2.027 del 20/12/2008;

Vista la deliberazione del CDA n. 32 del 28/12/2020 con la quale sono stati attribuiti, a far data dal 01/01/2021, gli incarichi di Posizione organizzativa come di seguito indicato:

- Dott. Massimo Casadei - Responsabile Settore Finanziario;
- Dott.ssa Sofia Catania - Responsabile Settore Affari Generali e Patrimonio;
- Dott.ssa Manuela Graziani - Responsabile Settore Servizi alla Persona;
- Dott.ssa Barbara Biondi - Responsabile Settore Servizi Valmarecchia;

PREMESSO che nell’ambito della programmazione distrettuale l’ASP ha firmato una convenzione triennale 2022/2024 con il Comune di Rimini e l’AUSL della Romagna approvata con D.D. n. 512 del 02/03/2023 per la gestione dei progetti di cui alle schede nn. 111, 115, 116, 117,121, 128 e 130 del Programma Attuativo Annuale 2022” e s.m.

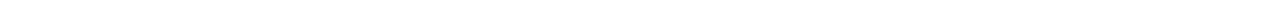
PREMESSO che la scheda n. 130 si riferisce al Progetto Il Colibri – Centro d’Incontro per persone con demenza ad esordio giovanile, avviato nel 2022.

PREMESSO che nel progetto è stata prevista un’azione di sostegno delle capacità delle persone giovani con demenza, anche attraverso l’avvio di percorsi di tirocinio, inserimento protetto in contesti associativi /aziendali;

PREMESSO che per realizzare questa azione è stata attivata una convenzione nel mese di marzo 2023 con Fondazione En.A.I.P. S. Zavatta Rimini con sede legale in Rimini V.le Valturio n°4; la fondazione è una partner del progetto approvato dai Piani di Zona;

CONSIDERATO che En.A.I.P. S. curerà le attività di tutoraggio (attivazione dei tirocini sul portale, disbrigo burocratico, assicurazione e ore di tutoraggio svolte da educatore/psicologo), nonché la eventuale corresponsione di una simbolica indennità mensile agli utenti individuati e valutati dall’equipe di professionisti dedicati al progetto.

CONSIDERATO che En.A.I.P. ha definito un percorso per gli utenti che prevede i seguenti costi:



- Attivazione di un tirocinio per tre mesi con 10 ore di tutoraggio mensili, i costi assicurativi e spese amministrative, per un totale di 800,00 euro per ogni utente;
- Prosecuzione di un tirocinio per ulteriori tre mesi, con riduzione a 3 ore di tutoraggio mensile un costo pari a 290,00 euro a persona;
- La corresponsione di un compenso minimo ad ogni persona pari a 150,00 o 200,00 euro mensili.

CONSIDERATO che si ipotizzano 2 o 3 persone per ogni anno idonee ad attivare i percorsi su indicati;

VISTO lo Statuto e i Regolamenti dell'Ente.

RITENUTO pertanto di poter provvedere in merito.

#### **DETERMINA**

Di prevedere per gli anni 2023 e 2024 l'attivazione di alcuni percorsi di tirocinio prevedendo una spesa complessiva di euro 7.000,00 per i due anni, rimborsando le quote che verranno fatturate a Fondazione En.A.I.P. S. Zavatta Rimini, nel rispetto di quanto stabilito dalla convenzione in essere. Di contabilizzare l'importo nel Bilancio Pluriennale 2022/2024 Annualità 2023 e 2024 nei conti:

<b>conto</b>	<b>descrizione</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>soggetto creditore</b>	<b>somma impegnata anno 2023</b>	<b>Cig.</b>
40070223	Altri servizi socio assistenziali	Progetto Il Colibri	fondazione En.A.I.P.	<b>3.000,00</b>	<b>Z633DF1903</b>
<b>conto</b>	<b>descrizione</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>soggetto creditore</b>	<b>somma impegnata anno 2024</b>	<b>Cig.</b>
40070223	Altri servizi socio assistenziali	Progetto Il Colibri	fondazione En.A.I.P.	<b>4.000,00</b>	<b>Z633DF1903</b>
			<b>totale</b>	<b>7.000,00</b>	

Di individuare nella dott.ssa Manuela Graziani il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii.

Di trasmettere copia del presente provvedimento agli uffici competenti per gli opportuni provvedimenti.

Responsabile SSA  
(Manuela Graziani)