



APPALTO DI LAVORI

**LETTERA INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA
PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**MIGLIORAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE E CORTILIZIA DI
STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI "Programma comfort e sicurezza"**

CUP J95E21000030002 – CIG 9920113039

Validazione progetto di fattibilità tecnica economica, definitivo - esecutivo: 21.04.2023

Approvazione del progetto definitivo-esecutivo: deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 26.04.2023

In pubblicazione sul sito internet dell'ASP Valloni Marecchia alla sezione "Albo Pretorio" presente sulla home page del sito istituzionale www.aspvallonimarecchia.it.

1. STAZIONE APPALTANTE, UFFICIO COMPETENTE, RUP, PUNTI DI CONTATTO

1.1. STAZIONE APPALTANTE - ASP VALLONI MARECCHIA – Via di Mezzo,1 - 47923 RIMINI (RN)

1.2 UFFICIO COMPETENTE: Ufficio Affari Generali e Patrimonio - Via di Mezzo 1 – 47923 Rimini.

1.3 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Sofia Catania – PEC infoaspcasavalloni@registerpec.it

1.4 PUNTI DI CONTATTO:

Per informazioni amministrative

Dott.ssa Sofia Catania tel. 0541/367811 PEC infoaspcasavalloni@registerpec.it
mail info@aspvallonimarecchia.it

Per informazioni tecniche

Geom. Claudio Bronzetti tel. 0541/367816 mail ufficiotecnico@aspvallonimarecchia.it

2. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura sarà interamente svolta in modalità telematica. I chiarimenti, tutte le comunicazioni, gli scambi di informazioni, le manifestazioni di interesse, relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso la piattaforma SATER, gestita da Intercent-ER, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici firmati digitalmente.

L'operatore economico con la registrazione e comunque con la presentazione dell'offerta da per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno della piattaforma dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo: ogni azione inerente l'account all'interno della piattaforma si intenderà pertanto direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.



L'accesso, l'utilizzo della piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'incondizionata accettazione di tutti i termini le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella presente lettera invito, nei relativi allegati e nelle guide presenti sulla piattaforma telematica SATER nonché quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul profilo del committente e le eventuali comunicazioni.

La presente gara è gestita quindi interamente tramite la piattaforma telematica che garantisce la trasparenza, l'inviolabilità della documentazione inserita e le piena totale integrale tracciabilità di tutte le operazioni effettuate.

2.1 Procedura di gara: Affidamento mediante procedura negoziata senza bando di cui all'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b), primo periodo, del D.L. 76/2020, (convertito con modificazioni con legge 120/2020) come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1), del D.L. 77 del 31 maggio 2021 (convertito con legge n. 108 del 29 luglio 2021), in deroga all'art. 36, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 50/2016.

2.2 Criterio di aggiudicazione: L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del D. Lgs. 50/2016, come introdotto dal D.L. 32/2019 convertito in L. 55/2019, con il criterio del minor prezzo, determinato mediante **ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi unitari**, al netto degli oneri di sicurezza.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Si evidenzia che trova applicazione il comma 8 dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, che prevede il meccanismo dell'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2 bis e 2 ter dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

L'esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5 (art. 1, comma 3, ultimo periodo, D.L. 16 luglio 2020 n.76, convertito con modificazioni nella Legge n. 120 del 11 settembre 2020). **In tale caso non si calcola la soglia di anomalia ed il RUP valuta la congruità di ogni offerta che, in base alla presenza di elementi specifici, ritenga sospetta di anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo.**

2.3 La presente procedura è gestita con modalità telematica e, pertanto, le offerte potranno essere presentate solo attraverso la succitata Piattaforma Telematica SATER, raggiungibile dal url [https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale ic/](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/) e PREVIO accesso alla propria Area Riservata

3. LUOGO E DESCRIZIONE DEI LAVORI

LUOGO DI ESECUZIONE:

Comune di Rimini – via di Mezzo, 1

DESCRIZIONE:

I lavori di miglioramento e riqualificazione dell'area verde e cortilizia della struttura residenziale per anziani situata in via di Mezzo, 1 in Rimini consistono nei seguenti interventi:

- 1.lavorazioni volte al miglioramento e al risanamento dell'assetto generale del giardino (rimozione e sostituzione arredi, pavimentazioni, miglioramento assetto vegetale);
2. lavorazioni legate al realizzazione di predisposizioni per nuovo impianto di illuminazione
3. lavorazioni legate alla realizzazione di nuove pavimentazioni carrabili e pedonali
4. lavorazioni legate alla fornitura e posa di nuovi arredi
5. lavorazioni volte alla rigenerazione e all'implemento del patrimonio vegetale presente



Si evidenzia, in relazione all'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dalla Legge 96/2017 di conversione del D.L. 50/2017 nonché dal D.Lgs. 56/2017 (che prevede che “Nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, sia nei settori ordinari che nei settori speciali, al fine di favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti suddividono gli appalti in lotti funzionali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera qq), ovvero in lotti prestazionali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera ggggg) in conformità alle categorie o specializzazioni nel settore dei lavori, servizi e forniture. Le stazioni appaltanti motivano la mancata suddivisione dell'appalto in lotti nel bando di gara o nella lettera di invito e nella relazione unica di cui agli articoli 99 e 139”), che il presente appalto costituisce una suddivisione e soglia ottimale ed efficace a livello di definizione progettuale e di esecuzione dei lavori e che pertanto non risulta economicamente e funzionalmente opportuna un'ulteriore articolazione e/o suddivisione del progetto in ulteriori separati lotti, dal momento si ribadisce che l'attuale dimensionamento progettuale ottimizza l'efficacia delle procedure e lo svolgimento efficace dell'appalto.

4. MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO, IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO, LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO, QUALIFICAZIONE, REVISIONE PREZZI E ANTICIPAZIONE

4.1 Modalità di determinazione del corrispettivo: a misura.

4.2 Importo complessivo dell'appalto:

L'importo complessivo dei lavori posti a base dell'affidamento a misura comprensivi dei costi della manodopera e degli oneri per la sicurezza ammonta presuntivamente ad **199.081,46 (Euro centonovantanovemilaottantuno/46)** (Iva esclusa) comprensivo di costi della manodopera pari ad Euro 42.585,19 (Euro quarantaduemilacinquecentottantacinque/19) (Iva esclusa) come di seguito suddivisi:

- **€ 193.081,46 (Euro centonovantatremilaottantuno/46)** (Iva esclusa) soggetto a ribasso quale base d'asta su cui formulare l'offerta (per lavori a misura) comprensivo, ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.Lgs. 50/2016, dei costi della manodopera pari ad Euro 42.585,19 (Euro quarantaduemila cinquecentottantacinque/19 (Iva esclusa);
- **€ 6.000,00 (Euro seimila/00)** (Iva esclusa) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

CATEGORIA LAVORI	GRUPPI OMOGENEI DI LAVORAZIONI	A MISURA			IMPORTO TOTALE LAVORI (C+D)
		AL NETTO DEGLI ONERI DI SICUREZZA	ONERI DI SICUREZZA	COSTI DI MANODOPERA (CALCOLATI SU C+D)	
A	B	C	D	E	
OG3	Strade, autostrade ecc...	137.954,77 €	4.286,94 €	27.864,19 €	142.241,71 €
OS24	Verde e Arredo Urbano	55.126,69 €	1.713,06 €	14.721,00 €	56.839,75 €
Totale		193.081,46 €	6.000,00 €	42.585,19 €	199.081,46 €



4.3 CATEGORIE DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO

Trattandosi di appalto di lavori di importo superiore a € 150.000,00, si applica il sistema unico di qualificazione degli esecutori di lavori pubblici (D. Lgs 50/2016: articoli 84; 83, comma 2; art.216, comma 14; DPR 207 del 05.10.2010). **I concorrenti, pertanto, devono possedere Attestazione SOA** - rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 64 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 regolarmente autorizzata, e in corso di validità – nella categoria OG3.

Categoria Prevalente

<OG3> **“Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tramviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari”** per un importo di Euro 142.241,71 – **Classifica I**

Categoria Scorporabile

<OS24> **“Verde e arredo urbano”** per un importo di Euro 56.839,75 - **Classifica I[^] oppure art. 90 DPR 207/2010**

Trattandosi di opere di importo superiore al 10% dell'importo dei lavori e inferiore a € 150.000,00, i concorrenti dovranno possedere i seguenti **requisiti speciali ex art. 90 del D.P.R. 207/2010**:

- 1) Importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera invito non inferiore all'importo di € **56.839,75**;
- 2) Costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto 1);
- 3) Adeguata attrezzatura tecnica.

oppure in alternativa:

possedere attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 64 del D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità per la **categoria OS24 “Verde e arredo urbano” – classifica I[^]**.

4.4 Qualificazione

L'operatore economico dichiara la modalità di partecipazione per ogni singola categoria di lavorazioni di cui al precedente punto 4.3, compilando la parte C ed eventualmente la parte E della domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio (allegato 1 alla Lettera invito).

4.5 Revisione prezzi

Ai sensi del Decreto-legge n. 4/2022 convertito in Legge n. 25/2022, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, adeguatamente motivate dall'Appaltatore, saranno valutate dalla Stazione Appaltante, su richiesta del medesimo, soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta. In tal caso si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80 % di tale eccedenza,



nel limite delle risorse di cui all'art. 29, comma 7, del citato Decreto-legge n. 4/2022. Ai sensi dell'art. 29, comma 5, del citato D.L. 4/2022, la compensazione potrà trovare applicazione alle lavorazioni eseguite a partire dal primo semestre 2024.

4.6 Anticipazione

Per l'anticipazione del prezzo, si applica l'art. 35, comma 18, del D. Lgs. 50/2016.

5. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nel rispetto e secondo le prescrizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 49 della Legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021, previa autorizzazione dell'Amministrazione, come da tabella sottostante:

Categoria prevalente o scorporabile	Categoria di lavori	Categoria	Importo complessivo comprensivo della sicurezza	Classifica SOA	Qualificazioni e obbligatoria	% di Subappalto qualificatori	% di Subappalto esecutorio
PREVALENTE	Strade, autostrade ponti, viadotti, ecc.	OG3	€ 142.241,71	I [^]	SI (IN QUANTO PREVALENTE)	Non ammesso	Nella misura massima del 49,99%
SCORPORABILE	"Verde e arredo urbano"	OS24	€ 56.839,75	I [^] oppure Art. 90	SI	100%	100%

Non potrà essere affidata in subappalto la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente, in particolare si precisa che la ditta aggiudicataria dovrà svolgere almeno il 50,01% dei lavori rientranti nella categoria prevalente OG3.

Non è ammesso il subappalto qualificatorio della categoria prevalente, ai sensi dell'art. 92, comma 1, DPR. 207/2010.

Il concorrente indica i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, come prescritto all'art. 13) – punto A.2 – lett. d) della presente lettera invito; in caso di mancata indicazione delle opere da subappaltare, il subappalto è vietato. Il subappalto dovrà poi essere oggetto, da parte dell'aggiudicatario, di apposita istanza di autorizzazione.

Ai sensi dell'art. 105, comma 8, **il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.**

Si evidenzia che:

- appaltatore e subappaltatori sono tenuti all'osservanza di quanto disposto dal comma 9 del citato art. 105;
- la stazione appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore nei casi indicati dall'art. 105, comma 13, del D. Lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 105, comma 14, prima parte, del D. Lgs. 50/2016 (comma modificato dall'art. 49, comma 1, lettera b), sub. 2), legge n. 108 del 2021), qualora le attività oggetto di subappalto



coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale, **il contratto di subappalto** dovrà contenere la seguente specifica clausola: "Ricadendo le attività tra quelle di cui all'art. 105, comma 14, del D. Lgs. 50/2016, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, riconosce ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro".

Pertanto:

- all'appaltatore è richiesto di dichiarare, mediante la dichiarazione sostitutiva allegata alla presente lettera invito, il proprio CCNL;
- in sede di autorizzazione al subappalto, la relativa istanza dovrà contenere specifica dichiarazione relativa alla circostanza che le attività oggetto di subappalto coincidano o meno con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino o meno le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale; l'appaltatore sarà tenuto ad indicare la tipologia di contratto collettivo di lavoro applicato da lui e dal subappaltatore, nonché a rendere specifica attestazione che venga riconosciuto ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale.

Si precisa che le dichiarazioni relative al subappalto, presenti nel Documento di gara unico europeo, Parte II, Sezione D, andranno necessariamente rese e integrate compilando la parte C "Qualificazione" della domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio - allegato 1 - alla presente lettera invito.

5.2 Subappalto di attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa.

Qualora il concorrente intenda affidare in subappalto – **come definito all'art. 105, comma 2, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016** – un'attività fra quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate dalla Legge 06.11.2012, n. 190, art. 1, comma 53, sarà tenuto ad accertarsi che **i subappaltatori, indicati in sede di richiesta di autorizzazione al subappalto, siano iscritti nella c.d. white list** della Prefettura della provincia di appartenenza, come previsto dal D.P.C.M. 18 aprile 2013 - "Modalità per l'istituzione e l'aggiornamento degli elenchi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, di cui all'articolo 1, comma 52, della legge 6 novembre 2012, n. 190", all'articolo 2 comma 2.

6. CONDIZIONI PARTICOLARI

Ogni evento impeditivo alla consegna, realizzazione o completamento dei lavori previsti nell'intervento produrrà conseguenze sull'aggiudicazione e sulle attività dell'Appaltatore.

Qualora dovessero manifestarsi ragioni di pubblico interesse, circostanze speciali o cause di forza maggiore tra cui sono compresi i provvedimenti emessi dalla competente Autorità nei confronti dell'Amministrazione, nel corso della procedura di gara, ad avvenuta aggiudicazione con consegna dei lavori in via d'urgenza in pendenza della stipula del contratto d'appalto o dopo la sua formale sottoscrizione, valgono le seguenti prescrizioni:



- se l'evento impeditivo dovesse manifestarsi nel corso della procedura di gara non si procederà all'affidamento dei lavori;
- se l'evento impeditivo dovesse manifestarsi ad avvenuta consegna in via d'urgenza dei lavori, non si procederà alla stipulazione del contratto. In tal caso saranno riconosciuti all'Appaltatore unicamente i compensi per le attività o lavori già eseguiti o predisposti in cantiere, senza diritto a maggiori oneri o indennizzi per attività non espletate;
- se l'evento impeditivo dovesse manifestarsi dopo la stipulazione del contratto o qualora le sospensioni dei lavori, una o più di una, dovessero raggiungere la durata complessiva di sei mesi, si procederà allo scioglimento del contratto con recesso dell'Amministrazione.

Trattandosi di procedura negoziata ogni vincolo tra le parti insorge a fronte della stipula del contratto di appalto e pertanto l'invio della presente lettera invito non è impegnativa per l'Ente, non costituisce proposta contrattuale né offerta al pubblico o promessa al pubblico e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di non procedere, modificare, in tutto o in parte, la procedura in essere ed eventualmente avviare altre procedure, senza che i soggetti a cui è stata inoltrata la presente richiesta di invito possano vantare alcun diritto o pretesa.

7. TERMINE DI ESECUZIONE – CONSEGNA DEI LAVORI - PENALI

La durata complessiva dei lavori viene fissata in **120 (centoventi)** giorni naturali e continuativi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

Nel caso di mancato rispetto dei termini fissati per l'esecuzione delle opere, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei lavori o nelle scadenze fissate nel programma temporale dei lavori è applicata una penale pari all' 1‰ per mille dell'importo contrattuale.

Nel caso in cui la misura complessiva della penale sia superiore il 20%, dell'ammontare netto contrattuale potrà essere attivata la risoluzione del contratto in danno dell'appaltatore che la stazione appaltante effettuerà secondo le modalità di cui all'art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016. Tale disposizione opera in deroga all'art. 113 bis del D. Lgs 50/2016.

La penale, nella stessa misura percentuale di cui al comma primo, trova applicazione anche in caso di ritardo:

- a) nell'inizio dei lavori rispetto alla data fissata dal direttore dei lavori alla consegna degli stessi;
- b) nella ripresa dei lavori seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal direttore dei lavori;
- c) nel rispetto dei termini imposti dalla direzione dei lavori per il ripristino di lavori non accettabili o danneggiati;
- d) nel rispetto delle soglie temporali fissate a tale scopo nel cronoprogramma dei lavori.
- e) La penale, nei casi di cui ai precedenti punti b) e d) è applicata all'importo dei lavori ancora da eseguire; nei casi di cui al precedente punto c) è applicata all'importo dei lavori di ripristino o di nuova esecuzione ordinati per rimediare a quelli non accettabili o danneggiati.

Tutte le penali di cui ai precedenti punti sono contabilizzate in detrazione in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo o in occasione di qualunque altro SAL successivo o dello Stato Finale.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla stazione appaltante a causa dei ritardi.



Il Responsabile Unico del Procedimento, qualora vi siano ragioni d'urgenza, può autorizzare il Direttore Lavori alla consegna dei lavori medesimi ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, secondo quanto previsto dell'art. 8 lettera a) del D. L. n.76 del 16 luglio 2020 convertito con Legge n. 120 del 11 settembre 2020, secondo le modalità decise dalla stazione appaltante, senza che l'appaltatore possa opporre alcuna eccezione in merito.

8. DOCUMENTAZIONE DI GARA TECNICO - AMMINISTRATIVA - SOPRALLUOGO

8.1 Documentazione di gara tecnico-amministrativa_Elaborati

Lettera invito con i seguenti allegati:

- Modello Istanza e dichiarazioni sostitutive (Allegato 1)
- Modello DGUE (Allegato 2)

Elaborati di progetto:

DOCUMENTI- Elaborati tecnici (ET)

- A. Relazione tecnica
- B. Quadro economico
- C. Elenco dei prezzi unitari
- D. Computo metrico estimativo
- E. Quadro di incidenza manodopera
- F. Analisi prezzi
- G.1 Capitolato parte normativa
- G.2 Capitolato parte tecnica
- H. Cronoprogramma
- I. Piano di manutenzione
- L. Relazione sui criteri ambientali minimi

ELABORATI GRAFICI (EG)

- 1. Stato di fatto | Rilievo planimetria generale scala 1:200
- 2. Stato di fatto | documentazione fotografica
- 3. Progetto | Planimetria generale quadro sinottico interventi previsti scala 1:200
- 4. Progetto | Planimetria generale demolizioni, rimozioni e abbattimenti 1:200
- 5. Progetto | planimetria sotto servizi
- 6. Progetto | percorsi pedonali
- 7. Progetto | area Alzheimer
- 8. Progetto | percorsi carrabili
- 9. Progetto | area sosta legno
- 10. Progetto | messa a dimora vegetazione
- 11. Progetto | fornitura e posa arredi

SICUREZZA

- All. n.1/sic Piano di Sicurezza e Coordinamento
- All. n. 2/sic Oneri di sicurezza
- All. n. 3/sic Cronoprogramma
- All. n. 4/sic Fascicolo dell'Opera



La documentazione di gara viene messa a disposizione dei concorrenti all'interno della propria Area Riservata **sulla piattaforma telematica:**

[https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale ic/](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/)

8.2 Sopralluogo obbligatorio

Il sopralluogo è condizione necessaria per presentare l'Offerta.

Gli operatori economici **devono, a loro totale cura e spese, prendere visione dello stato dei luoghi e dell'area interessati dalla esecuzione dei lavori**, per accertare la loro natura, comprese le caratteristiche geologiche, meteorologiche, idrologiche; le condizioni locali, inclusi gli eventuali vincoli architettonici, monumentali, storici, ecologici ed ambientali; gli eventuali vincoli e/o oneri derivanti da lavori in prossimità di edifici privati e pubblici, su impianti in esercizio od in prossimità di impianti in esercizio; ogni altro elemento suscettibile di influire sul costo dei lavori fra cui l'accesso ai luoghi ove svolgere i lavori, disponibilità di cave, discariche, permessi, eccetera.

Gli operatori economici devono dichiarare di aver adempiuto a tale obbligo nella domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive.

L'Appaltatore non avrà pertanto diritto ad indennizzi o compensi di sorta aggiuntivi al prezzo pattuito, per eventuali difficoltà nell'esecuzione dei lavori derivanti dagli anzidetti elementi.

9. RICHIESTA DI CHIARIMENTI – INFORMAZIONI

Fino a 10 giorni lavorativi prima della scadenza del termine di presentazione dell'Offerta, i Concorrenti potranno inviare richieste di chiarimenti al Responsabile Unico del Procedimento tramite la propria Area Riservata della piattaforma telematica

[https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale ic/](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/)

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonima sulla predetta piattaforma almeno 6 giorni prima della scadenza del termine di presentazione offerte.

Per ulteriori informazioni generali sul progetto posto a base di gara è possibile contattare direttamente il punto di contatto ai recapiti indicati al precedente punto 1.4.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

10.1 Soggetti ammessi alla procedura

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ai sensi degli artt. 45 e 47 dello stesso decreto, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Per la partecipazione alla gara delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 nonché quelle contenute nelle normative vigenti in materia e quelle emanate in merito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Inoltre sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, come previsto dall'art. 45 comma 1, art. 49 e art. 83 comma 3, del D.Lgs. 50/2016, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla



normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del codice vigente.

10.2 Ulteriori precisazioni per la partecipazione di RTI e Consorzi

È fatto **divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre..." (48 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.L. 16 luglio 2020 n.76, convertito con modificazioni nella Legge n. 120 del 11 settembre 2020).

Per i consorziati indicati quali esecutori opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

In caso di violazione di dette norme sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato con conseguente applicazione dell'articolo 353 del Codice Penale.

Il Consorziato designato all'esecuzione dei lavori deve essere associato al Consorzio alla data della gara.

11. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

11.1 Requisiti di ordine generale

- Gli operatori economici non dovranno trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- Non dovrà sussistere divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, compreso quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.
- Non dovranno sussistere divieti di partecipazione a gare con la pubblica amministrazione, compreso quanto previsto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

L'assenza di motivi di esclusione, del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione e del divieto di partecipazione a gare, dovrà essere dichiarata utilizzando sia il modello DGUE che il "modello di domanda di partecipazione alla procedura e dichiarazioni sostitutive sia di certificazione che di atto di notorietà" (Allegato 1 alla lettera invito).

11.2 Requisiti di ordine speciale

Il possesso dei requisiti speciali è richiesto a pena di esclusione e deve essere dichiarato nel DGUE con le modalità sotto riportate nonché nella domanda di partecipazione e dichiarazioni



sostitutive sia di certificazione che di atto di notorietà (Allegato 1 alla lettera invito – Parte C - ed eventualmente parte E).

Il concorrente non si può limitare a compilare la Parte IV, Sezione alfa del documento stesso.

Gli operatori economici dovranno:

a) possedere Attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 64 D.P.R. n. 2017/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le categorie e classifiche oggetto dello specifico appalto come indicate al paragrafo 4.3 della presente lettera invito.

Si precisa che:

- in caso di scadenza della verifica triennale, l'impresa concorrente può partecipare alla gara esibendo alla stazione appaltante la domanda presentata nei termini ovvero prima della scadenza triennale con la quale chiede alla SOA di effettuare l'aggiornamento della relativa attestazione;
- in caso di scadenza quinquennale, l'impresa concorrente può partecipare alla gara esibendo alla stazione appaltante, il contratto stipulato con la SOA almeno 90 giorni prima della scadenza, nonché gli atti dai quali risulta sospesa, per chiarimenti o integrazioni documentali, la procedura di rilascio dell'attestazione.

- trattandosi di appalto di lavori di importo superiore a Euro 150.000,00, è richiesta la qualificazione SOA per tutte le categorie individuate fatto salvo per la categoria O24, categoria di importo non superiore ai 150.000 euro e singolarmente superiore al quindici per cento - di avvalersi della specifica previsione di cui all'art. 92 comma 7 ultimo periodo del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 che prevede la possibilità in tale fattispecie di avvalersi dei requisiti di qualificazione ai sensi dell'articolo 90 del medesimo D.P.R. (in tale caso si richiede di compilare la specifica parte E dell'Allegato n. 1).

Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel DGUE, Parte II, sezione A.

b) essere iscritti nei registri ed albi tenuti presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura.

Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel DGUE, Parte IV, sezione A.

c) possedere certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'art. 63 del D.P.R. 207/2010 ad eccezione delle imprese, raggruppate, che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica I o II. Saranno ammesse le Imprese che dimostrino di avere conseguito la certificazione di qualità recentemente e successivamente al rilascio dell'attestato di qualificazione e di avere in itinere l'adeguamento dello stesso.

Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel DGUE, Parte IV, sezione D.

d) gli operatori economici stabiliti in altri Stati diversi dall'Italia, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, parte II del DPR 207/10, accertati, ai sensi del combinato disposto degli artt. 83 comma 2, 216 comma 14, 84 comma 1, 90 comma 8 del Codice e dell'art. 62 del DPR 207/10, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi Paesi.

11.3 Documentazione



Le istanze e le dichiarazioni, ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide se presentate ai sensi dell'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005).

12. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire, **esclusivamente** con le modalità telematiche previste dalla piattaforma [https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale ic/](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/) con Accesso alla propria Area Riservata

entro il termine perentorio

delle ore 13:00 del giorno 25/07/2023

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà all'operatore economico la trasmissione dell'offerta.

Si invita pertanto a tener conto del tempo necessario per il caricamento dei file e per l'invio finale dell'offerta.

Nella sezione "Manuali per le imprese" del portale Sater, raggiungibile al url https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici, sono contenuti gli elementi utili all'operatore economico su modalità di registrazione e di inoltro delle offerte etc.

Per eventuale necessità di assistenza informatica è possibile:

- contattare il Call center:
 - da rete fissa: 800 810 799
 - da rete mobile: 089 9712796
- scrivere una e-mail all'indirizzo: info.intercenter@regione.emilia-romagna.it

La piattaforma garantisce la segretezza delle offerte e il corretto espletamento sequenziale delle operazioni di gara (apertura delle buste, verifica della documentazione presentata, ecc.) conformemente alla normativa vigente in tema di pubblici appalti e concessioni.

La presentazione dell'offerta prevede il caricamento dei documenti informatici, anche sottoscritti digitalmente, nelle seguenti buste virtuali:

- 1) busta amministrativa
- 2) busta economica

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima per singolo file come prevista nelle guide per l'utilizzo del sistema accessibili dal url <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>

Non sono ammesse modalità differenti di presentazione dell'offerta e di consegna della documentazione.



Apertura offerte: 1^a seduta pubblica telematica il giorno 26/07/2023 alle ore 10:00

Sarà possibile assistere alla seduta di gara tramite la Piattaforma Telematica SATER, collegandosi da remoto all'url https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/ , come indicato nella guida relativa alle sedute virtuali disponibile all'url <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe> .

13. BUSTA AMMINISTRATIVA

Nella busta Amministrativa devono essere caricati i seguenti documenti:

A.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE SIA DI CERTIFICAZIONE CHE DI ATTO NOTORIO (Allegato 1), contenente gli estremi di identificazione dell'operatore economico, firmata digitalmente dal Titolare o Legale rappresentante dell'operatore economico; nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere resa e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

La domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive può essere firmata digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura in originale o in copia autentica notarile, salvo che i relativi poteri non compaiano sul certificato della CCIAA e deve essere redatta utilizzando l'apposito modello predisposto dall'Amministrazione.

Si precisa che per la partecipazione alla presente gara, in quanto procedura negoziata, non è dovuta l'imposta di bollo (cfr. Risoluzione Agenzia delle entrate 05/01/2021 n. 7, "*Imposta di bollo sulle istanze di partecipazione a gare*").

In essa, l'operatore economico:

a) fornisce le integrazioni richieste dalla Stazione Appaltante a quanto dichiarato nel DGUE in relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 4 e 5 del D. Lgs. 50/2016, indicando i nominativi dei soggetti specificati al punto A.3 lett. e) della presente lettera invito;

b) nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016:

rende le dichiarazioni che indicano per quali consorziati il consorzio concorre e la parte dei lavori che eseguono.

La dichiarazione sostitutiva deve essere redatta, oltre che dal consorzio, anche dalle consorziate esecutrici.

c) nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti, rende le dichiarazioni attestanti:

* a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo;

* la percentuale corrispondente alla quota di partecipazione di ciascuna Impresa facente parte del costituendo raggruppamento;

* la categoria di lavori da eseguire e relativa percentuale;



A. S. P.
VALLONI MARECCHIA
Azienda di Servizi alla Persona

* l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di Lavori Pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

d) nel caso di subappalto:

rende le dichiarazioni relative al subappalto esecutivo e, se ammesso, al subappalto qualificatorio;

e) dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti e aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato gli stessi realizzabili ed i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

f) dichiara di essersi recato sul luogo ove debbono eseguirsi i lavori e di aver acquisito piena conoscenza della natura dei lavori, delle caratteristiche geologiche, meteorologiche, idrologiche, delle condizioni locali, inclusi gli eventuali vincoli architettonici, monumentali, storici, ecologici ed ambientali, gli eventuali vincoli e/o oneri derivanti da lavori in prossimità di edifici privati e pubblici, su impianti in esercizio od in prossimità di impianti in esercizio; della necessità di disponibilità di cave, discariche, permessi ecc.;

g) dichiara di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta:

* degli oneri previsti per la stipula delle garanzie da prestarsi ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, previste nello schema di contratto e di tutte le altre condizioni contrattuali;

* degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

h) dichiara di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara e negli elaborati progettuali e di accettarne tutte le condizioni, senza condizione e riserva alcuna inclusi i criteri ambientali minimi di cui al decreto DM 23 giugno 2022 n. 256;

i) dichiara di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fermo quanto previsto al punto 4.5 della presente lettera invito;

j) dichiara il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16-quater del decreto-legge n. 76/2020 convertito in Legge 120/2020;

k) dichiara, essendoci nel presente appalto lavorazioni per la cui esecuzione è richiesta obbligatoriamente l'abilitazione ai sensi del Decreto Ministero dello sviluppo economico 22.01.2008 n. 37 e s.m.i. (ex Legge 46/90) (barrare una delle voci sottostanti):

- il possesso dell'abilitazione ai sensi del Decreto Ministero dello sviluppo economico 22.01.2008 n. 37, se l'opera verrà eseguita in proprio;
- di volerle subappaltare ad imprese in possesso delle relative abilitazioni;
- che le mandanti sono in possesso dell'abilitazione ai sensi del Decreto Ministero dello sviluppo economico 22.01.2008 n. 37.



A. S. P.
VALLONI MARECCHIA
Azienda di Servizi alla Persona

l) dichiara di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri aziendali per la sicurezza necessari a garantire l'esecuzione del contratto nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro come da normativa vigente, nonché degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi, dai contratti e dagli accordi locali vigenti nel luogo in cui verrà eseguito il contratto;

m) dichiara di avere correttamente adempiuto, all'interno dell'azienda agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'art. 30 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

n) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

o) dichiara di possedere l'idoneità tecnico-professionale ai fini della sicurezza in relazione ai lavori da eseguire, come previsto dall'art. 90 comma 9 del T.U. 81/2008 "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e di impegnarsi ad esibire, in caso di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la revoca dell'aggiudicazione, la documentazione che sarà richiesta e comunque la documentazione indicata nell'allegato XVII del T.U. suddetto;

p) dichiara di accettare, in caso di aggiudicazione, la consegna dei lavori in via d'urgenza nelle more della verifica del possesso dei requisiti generali e speciali o della stipula del contratto;

q) dichiara di aver verificato la presenza di chiarimenti, risposte a quesiti o rettifiche ai documenti di gara pubblicati sul sito dell'ASP <https://www.aspvallonimarecchia.it/> e sulla piattaforma telematica SATER https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/ e di averne preso piena conoscenza;

r) dichiara di obbligarsi al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010, pena la nullità assoluta del contratto;

s) di chiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito <https://www.aspvallonimarecchia.it/> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

t) **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:** dichiara di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3, del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

u) **(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

v) dichiara

di aver ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi



A. S. P.
VALLONI MARECCHIA
Azienda di Servizi alla Persona

previdenziali non definitivamente accertati (art. 80, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, come modificato dalla Legge 23 dicembre 2021, n. 238), ovvero

di essere nella seguente posizione: _____;

- w) dichiara di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (art. 80, comma 5, lettera c) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D.L 14/12/2018, n. 135);
- x) dichiara di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; (art. 80, comma 5, lettera c-bis) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D.L 14/12/2018, n. 135);
- y) dichiara di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (art. 80, comma 5, lettera c-ter) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D.L 14/12/2018, n. 135);
- z) dichiara di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato (art. 80, comma 5, lettera c-quater) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dalla Legge 14/06/2019, n. 55);
- aa) dichiara di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (art. 80, comma 5, lettera f-bis) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 19/04/2017, n. 56);
- bb) dichiara di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80, comma 5, lettera f-ter) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 19/04/2017, n. 56);
- cc) dichiara di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei tributi locali (parere ANAC prot. UPAG 2211 dell'11 gennaio 2019; Delibera ANAC n. 295 del 1° aprile 2020);
- dd) dichiara di essere iscritto, ai fini dell'invio dei dati all'Osservatorio dei Lavori Pubblici:
- Posizione INAIL n. _____ presso INAIL sede di _____
 - Posizione INPS n. _____ presso INPS sede di _____
 - Cassa Edile n. _____ presso Cassa _____
- ee) dichiara di essere iscritto oppure di non essere iscritto oppure di aver presentato in data _____ domanda di iscrizione nell'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa operanti nei settori esposti maggiormente a rischio (c.d. "White List") - previsto dall'art.1, comma 53 della Legge 6/11/2012 n. 190 e dal D.P.C.M. del 18 aprile 2013 - ed attivo presso la Prefettura di _____ competente in relazione alla sede legale dell'impresa concorrente, in relazione allo svolgimento della seguente attività _____;
- ff) dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la



partecipazione alla gara oppure di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

gg) dichiara di rispettare i contratti collettivi applicabili in riferimento ai costi della manodopera dell’appalto in oggetto;

hh) dichiara di essere informato che, ai sensi del regolamento (U.E.) 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.:

- che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento stesso;
- che il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità rispetto all'affidamento di che trattasi;
- che il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa ed un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalle procedure di gara;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto o in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
 - agli eventuali soggetti esterni all'Ente, comunque coinvolti nel procedimento;
 - alla commissione di gara;
 - ai partecipanti alla gara;
 - ai competenti uffici pubblici, in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge; agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L.241/90;
- che il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
- che i diritti esercitabili sono quelli di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (U.E.) 2016/679.

A.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) secondo il modello fornito dalla stazione appaltante – Allegato n. 2.

Tale modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente, secondo le indicazioni rese dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nelle “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016” (GU n. 174 del 27-7-2016).

Si precisa che:

a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere compilato, e sottoscritto digitalmente, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV, V e VI;

b) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, il DGUE deve essere compilato e sottoscritto digitalmente, oltre che dal consorzio, anche dalle **consorziate esecutrici**, queste ultime limitatamente alla Parti II Sezioni A e B, III e VI;



A. S. P.
VALLONI MARECCHIA
Azienda di Servizi alla Persona

c) nel caso di avvalimento, il DGUE deve essere compilato (nonché sottoscritto digitalmente) dall'**ausiliata** nella Parte II, Sezione C; l'**impresa ausiliaria** dovrà invece compilare la Parte II – Sezioni A e B – e le Parti III, IV e VI;

d) nel caso di **subappalto**, le dichiarazioni presenti nel Documento di gara unico europeo, Parte II, Sezione D, andranno necessariamente rese e integrate mediante l'istanza di partecipazione allegata alla presente lettera invito;

e) nelle more dell'adozione da parte dell'ANAC di un atto a carattere generale, preannunciato dal Comunicato del Presidente ANAC del 08.11.2017, gli operatori economici sono invitati:

- ad indicare nel DGUE, Parte II, Sezione B, il nominativo dei legali rappresentanti, procuratori *ad negotia* e institori

- rendere nel DGUE, Parte III, Sezione A, le dichiarazioni (motivi legati a condanne penali, art. 80 comma 1 D.Lgs. 50/2016) riferite a tutti i soggetti in carica o cessati dalla carica nell'anno precedente l'avvio della procedura.

Ai sensi dell'art. 80 comma 3 e come meglio precisato del predetto Comunicato ANAC, la sussistenza del requisito di cui all'art. 80, comma 1 del Codice deve essere verificata in capo:

* ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);

* ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;

* ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

Inoltre, il requisito in esame deve essere verificato in capo ai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori *ad negotia*), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

L'espressione "socio di maggioranza" di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se sono tre, al socio titolare del 50% (Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 6 novembre 2013 n. 24).

Qualora in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro il socio di maggioranza sia rappresentato da **persona giuridica**, la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 80,



comma 1, del D. Lgs. 50/2016 va resa anche con riferimento a tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, inerenti tale persona giuridica.

Nel caso di cessione o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria, la società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, ha l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato o che sono cessati dalla relativa carica nell'ultimo anno presso la società cedente, incorporata o fusasi; resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione (Consiglio di Stato Ad. Plen. 7 giugno 2012 n. 21 – AVCP parere n. 210 del 19/12/2012).

Tali dichiarazioni dovranno essere rese dal legale rappresentante dell'impresa concorrente:

- **mediante l'utilizzo del modello DGUE, (ALL. 2) in cui vanno specificati i nominativi dei legali rappresentanti, procuratori *ad negotia* ed institori (Parte II, Sezione B);**
- **mediante il Modello Allegato all. n. 3 in cui vanno indicati i nominativi dei singoli soggetti.**

f) qualora dal DGUE, Parte III, emergano circostanze di cui all'art. 80, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, la documentazione di tali risarcimenti, impegni e/o provvedimenti deve essere allegata alla domanda di partecipazione; tali circostanze verranno valutate dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 80, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.

g) nel DGUE, la Parte V non dovrà essere compilata dall'operatore economico concorrente, non essendo applicabile alla presente procedura l'art. 91 del D.Lgs. 50/2016.

A.3 NEL CASO DI ASSOCIAZIONE O CONSORZIO O GEIE GIÀ COSTITUITI:

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento corrispondente alla percentuale o parte che verrà eseguita da ciascun partecipante, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE, con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale o parte che verrà eseguita da ciascuna partecipante.

A.4 NEL CASO DI AVVALIMENTO:

In attuazione di quanto previsto all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, l'Operatore economico, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

In tal caso l'operatore economico, che assume il ruolo di **Impresa ausiliata**, dovrà:

- a) compilare il DGUE come sopra indicato;
- b) allegare il contratto, da stipularsi con scrittura privata, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e i mezzi prestati **dettagliatamente indicati in modo determinato e specifico per tutta la durata dell'appalto**. Tale obbligo si applica anche nei confronti di una **impresa che appartiene al medesimo gruppo**.



In caso di soccorso istruttorio a causa della mancata allegazione del contratto di avvalimento è onere dell'operatore economico dimostrare con data certa ai sensi di legge che il contratto di avvalimento è stato stipulato in data entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria, e ai sensi dell'art. 88 comma 1 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto, le risorse, il personale e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Non sarà ammesso un contratto di avvalimento sottoposto a condizione sospensiva.

Nel contratto deve essere espressamente indicato che "l'Impresa ausiliaria e il Concorrente sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante".

Dovranno essere caricati, riguardo all'Impresa ausiliaria i seguenti documenti, da considerarsi elementi indispensabili ed essenziali, **debitamente compilati** e **sottoscritti** digitalmente dall'impresa ausiliaria stessa:

1 – **Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva sia di certificazione che di atto di notorietà** (allegato 1, barrando nella parte A l'apposita voce riferita all'impresa ausiliaria e compilando la sola parte B);

2 – **Documento di gara unico europeo** (allegato 2);

3 – **Dichiarazione del Legale Rappresentante** attestante:

- che l'Impresa si obbliga verso il Concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, **dettagliatamente indicate**, di cui è carente il Concorrente. Al fine di potere valutare la serietà dell'impegno assunto dall'impresa ausiliaria resta inteso che qualora venga messo a disposizione l'attestato SOA l'Impresa ausiliaria deve mettere a disposizione ogni requisito resosi necessario ai fini del conseguimento dell'attestato stesso.
- che l'Impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ad altra impresa.

Ai sensi dell'art. 89 comma 6, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89 comma 7, non è consentito che della stessa Impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti dell'impresa ausiliaria.

Il Concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Ai sensi dell'art. 89 comma 8, l'Impresa ausiliata può, in sede di offerta, presentare richiesta di subappalto a favore dell'Impresa ausiliaria sia nei limiti dei requisiti prestati che della normativa vigente in materia di subappalto.

A.5 DOCUMENTO "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 464/2022, relativo al concorrente; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, tale PASSOE dovrà comprendere anche la ragione sociale dell'operatore economico ausiliario.



A.6 RICEVUTA attestante il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.)

Gli operatori economici devono presentare RICEVUTA attestante il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) di € **18,00** effettuato con le modalità indicate nella Deliberazione ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 64 del 16/03/2023 e secondo le istruzioni operative presenti nel sito dell'Autorità stessa. In caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

La stazione appaltante è tenuta a controllare l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

A.7 ALTRO Si evidenzia che nella "Busta virtuale amministrativa" è stato creato uno spazio denominato "ALTRO" che il concorrente può utilizzare per allegare documenti inerenti la propria posizione giuridica (es.: decreto di ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale, ecc.).

Si precisa che ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni nella Legge n. 120 del 11 settembre 2020 la garanzia provvisoria non è richiesta.

14. BUSTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà presentare **la busta B – OFFERTA ECONOMICA**, che dovrà contenere, a pena di esclusione, la compilazione del **FORMAT** presente nella propria **AREA RISERVATA**, con indicazione dei seguenti dati:

* **il ribasso unico e incondizionato percentuale offerto sull'elenco prezzi posto a base di gara** - al netto degli oneri della sicurezza individuati dalla Stazione Appaltante e non soggetti a ribasso, ed IVA esclusa - espresso in cifre (con indicazione di tre cifre decimali dopo la virgola) che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori.

* **la dichiarazione ed indicazione (in euro, non in percentuale) dei costi interni per la sicurezza del lavoro** propri dell'attività dell'impresa concorrente inclusi nel prezzo complessivo sopra offerto, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016;

* **la dichiarazione ed indicazione (in euro, non in percentuale) dei costi della manodopera propri dell'attività dell'impresa** concorrente inclusi nel prezzo complessivo sopra offerto, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016;

(Si precisa che il conseguente prezzo complessivo dell'appalto offerto risulta generato automaticamente).

L'Offerta Economica deve essere sottoscritta digitalmente:



- dal Concorrente: dal legale rappresentante o da un procuratore del legale rappresentante. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura o copia conforme della medesima, salvo che i relativi poteri non compaiano sul certificato della CCIAA;
- dal Mandatario in caso di Concorrenti già raggruppati in ATI.
- in caso di ATI non ancora costituite o GEIE non ancora costituiti o Consorzi ordinari, l'offerta economica – comprese le eventuali correzioni – deve essere sottoscritta dai Legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale riferita all'offerta economica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura di gara.

NOTA BENE:

Si richiede inoltre di inserire nella "Busta 2) busta economica" una RELAZIONE/TABELLA in cui il concorrente deve riportare la propria organizzazione aziendale in modo che sia desumibile il rispetto dei termini contrattuali in relazione ai tempi di esecuzione delle opere, specificando il personale impiegato con la relativa qualifica, costo orario del lavoro, quantità giorni/ore lavoro, così come riportato nelle tabelle di cui all'art. 23 comma 16 del D.Lgs. 50/2016. Tale documento si rende necessario per garantire la Stazione Appaltante in relazione alla capacità del concorrente di eseguire i lavori nei termini richiesti e soprattutto per garantire l'esecuzione della verifica di cui all'art. 95 comma 10 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016, a motivazione dell'importo del costo della manodopera dichiarato nell'offerta economica. Anche tale Relazione/Tabella deve essere sottoscritta con firma digitale valida.

15. APERTURA DELLE OFFERTE

Si evidenzia che tramite l'applicativo informatico – collegandosi da remoto attraverso l'url https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/ - è possibile visualizzare gli esiti aggiornati delle fasi di gara.

16. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

L'importo dell'intervento trova la necessaria copertura finanziaria come indicato nella determinazione a contrattare.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto a misura.

La contabilità dei lavori sarà effettuata come indicato nello schema di contratto.

17. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore avrà l'obbligo, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 136/2010 e s.m.i. di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 del medesimo art. 3, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'appaltatore provvede altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione comporta l'applicazione da parte del Prefetto di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.



18. OFFERTA – TERMINE DI VALIDITA' – VINCOLATIVITÀ

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta. **Tale termine di validità attiene all'offerta di ogni operatore economico che risulti presente nella graduatoria finale.**

Si evidenzia che nessun rimborso o compenso spetta agli Operatori concorrenti per la presentazione dell'offerta.

Le Imprese Concorrenti potranno svincolarsi dalla propria offerta soltanto qualora non si proceda alla stipula del contratto entro 240 giorni dalla data dell'offerta. Mentre ciascun Concorrente resta impegnato e vincolato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso questi alcun obbligo, se non a seguito della formale stipula del contratto.

19. VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante.

20. PROCEDURA DI GARA

Il Presidente di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede:

- a) all'apertura dei plichi informatici pervenuti entro il termine stabilito;
- b) ad acquisire agli atti le dichiarazioni previste in materia di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa vigente;
- c) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione;
- d) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, ed in caso positivo ad escludere il consorzio e il consorziato dalla gara;
- e) a verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'art. 45 comma 2, lett. c) del codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma, ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio e il consorziato;
- f) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario e in caso positivo escluderli dalla gara.

Qualora sia necessario avviare il sub-procedimento di regolarizzazione ex art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 (soccorso istruttorio), il presidente di gara procederà a sospendere la seduta rinviando ad una successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata a tutti i concorrenti mediante PEC, per la declaratoria dell'esito del soccorso istruttorio.

Il Presidente di gara, nella stessa seduta pubblica telematica o nel giorno fissato per l'eventuale seconda seduta pubblica, procede:

- all'ammissione dei concorrenti la cui documentazione amministrativa sia risultata completa e regolare, anche a seguito del procedimento di soccorso istruttorio;
- all'esclusione dei concorrenti che non abbiamo regolarizzato quanto richiesto.



Le ammissioni e le esclusioni saranno rese note ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 95 comma 15, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Il Presidente di gara procederà poi sempre in seduta pubblica:

- **in caso di offerte ammesse in numero inferiore a 5**, all'apertura delle buste "B – Offerte Economica" presentate dai Concorrenti ammessi e a formulare la proposta di aggiudicazione all'operatore economico che ha offerto il miglior ribasso, fatta salva la possibilità di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa; a conclusione delle eventuali operazioni di verifica, il Presidente, in seduta pubblica telematica formalizzerà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte e formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta;
- **in caso di offerte ammesse in numero pari o superiore a 5** (art. 1 comma 3 ultimo periodo D.L. 16 luglio 2020 n.76, convertito con modificazioni nella Legge n. 120 del 11 settembre 2020), ad aprire le buste "B-Offerta Economica" presentate dai Concorrenti ammessi e ad individuare la soglia di anomalia ai sensi del comma 2 e commi 2 bis e 2 ter dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016, con conseguente esclusione automatica delle offerte che presentano, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, una percentuale di ribasso pari o superiore alla suddetta soglia di anomalia, e a formulare la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala.

La stazione appaltante procede altresì, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, a verificare che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16 o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure in ogni caso prima dell'aggiudicazione.

Si precisa inoltre, a prescindere dall'applicazione del comma 2 o del comma 2 bis dell'art. 97 del Codice che tutti i calcoli per determinare la soglia di anomalia sono svolti fino alla terza cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

21. AGGIUDICAZIONE

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è atto meramente endoprocedimentale. L'aggiudicazione sarà disposta con determinazione del dirigente competente, il quale provvederà ad approvare le risultanze del verbale di gara e ad impegnare le somme necessarie. L'aggiudicazione diverrà efficace verificato il possesso dei requisiti prescritti e la non sussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla normativa vigente.

Nel caso in cui dagli accertamenti e dalle verifiche eseguite nei confronti del concorrente primo in graduatoria risulti il mancato possesso dei requisiti, l'ASP procederà a dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione, con riserva, ove ne ricorrano i presupposti, dell'eventuale applicazione delle sanzioni previste per legge, nonché segnalazione del fatto all'ANAC e/o all'Autorità Giudiziaria e ad aggiudicare a favore del concorrente che risulterà seguente in graduatoria. La nuova aggiudicazione sarà comunque subordinata alla verifica del possesso dei requisiti nei confronti del nuovo aggiudicatario.

L'aggiudicazione verrà comunicata ai concorrenti.



L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, è tenuto a presentare, entro i termini indicati dalla stazione appaltante, tutta la documentazione necessaria.

L'aggiudicatario deve comunicare, prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, il nominativo dei lavoratori dipendenti che prevede di impiegare in tale attività nonché successivamente le eventuali modificazioni che dovessero verificarsi in corso di svolgimento relativamente ai predetti nominativi.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta. La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'affidamento.

La Stazione Appaltante provvederà d'ufficio a dare tutte le comunicazioni previste all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 e a tutti gli altri adempimenti previsti per legge.

22. ADEMPIMENTI PRIMA DELLA CONSEGNA DEI LAVORI E/O PRECONTRATTUALI

L'Impresa risultata vincitrice della relativa gara d'appalto è tenuta, entro **30 (trenta) giorni** dalla formale richiesta del Responsabile del Procedimento e comunque prima della stipula del contratto o dell'eventuale consegna anticipata dei lavori, a produrre i seguenti documenti:

- 1 – Dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata da:
 - 1.1 – estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'INPS;
 - 1.2 – estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'INAIL;
 - 1.3 – estremi delle denunce dei lavoratori effettuate alla Cassa Edile;
 - 1.4 – dichiarazione relativa al contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti;
 - 1.5 – dichiarazione di assolvimento dell'obbligo di trasmissione del Piano di Sicurezza alle Imprese Esecutrici e ai Lavoratori Autonomi.
- 2 – Piano di Sicurezza redatto ai sensi del D.Lgs. n. 271 del 27/07/1999
- 3 – Cronoprogramma Generale e dettagliato dei lavori

L'Appaltatore dovrà presentare al Direttore dei Lavori ed all'Amministrazione il Cronoprogramma di Realizzazione dei Lavori, nel quale deve essere evidenziato l'ordine cronologico in cui avranno luogo l'esecuzione delle attività che compongono il progetto, con rispetto del Programma Generale messo in gara dall'Amministrazione.

Tale Cronoprogramma dovrà perfezionare il modello organizzativo di dettaglio con le sue distinte rappresentazioni grafiche (reticolari Pert) e la sua diretta traduzione a barre. Il Cronoprogramma di Pert/Tempi e la sua traduzione nel diagramma a barre di Gantt dovranno essere rappresentati in un'opportuna scala di riferimento.

L'Appaltatore potrà avanzare una propria proposta migliorativa rispetto a quanto indicato in base alle proprie esigenze e organizzazione di realizzazione dei lavori.

Il Cronoprogramma approvato non vincola l'Amministrazione, che potrà ordinare modifiche anche in corso di attuazione, è invece impegnativo per l'Appaltatore, che ha l'obbligo di rispettare comunque i termini di avanzamento ed ogni altra modalità.

Una volta accettato dall'Amministrazione tale Cronoprogramma diverrà il documento di riferimento il cui rispetto deve essere garantito dallo stesso Appaltatore nella esecuzione dei lavori dell'intervento. Qualora l'Impresa non ottempererà a quanto richiesto verrà diffidata ad adempiere entro i successivi 10 (dieci) giorni e se anche detto termine non venisse rispettato, il



comportamento dell'Impresa potrebbe configurare responsabilità precontrattuale, con riserva della Stazione Appaltante di revocare l'aggiudicazione e di procedere a favore della seconda Impresa classificata.

23. STIPULA DEL CONTRATTO

- L'aggiudicatario deve prestare tutte le garanzie previste nello Schema di contratto.
- Dopo l'efficacia dell'aggiudicazione, la stipula del contratto rimane comunque formalmente subordinata all'esistenza di tutti i requisiti generali necessari per addivenire a tale stipula (es.: verifiche antimafia ecc.).
- La stipulazione del contratto avrà luogo nei termini di cui all'art. 32, commi 8 e 10 del D.Lgs. 50/2016, qualora ciò sia consentito dai tempi delle verifiche effettuate dalla stazione appaltante e dai tempi necessari all'aggiudicatario per produrre quanto richiestogli ai fini della sottoscrizione del contratto. Pertanto si procederà alla stipulazione del contratto quando ricorrano tutte le condizioni per procedere. L'Amministrazione quindi si riserva la facoltà di concordare con l'aggiudicatario un diverso termine per la stipulazione. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica.
- Qualora l'Appaltatore si rifiuti di stipulare il contratto d'appalto nei termini sopra indicati la Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione in danno e di procedere alla stipula del contratto con il secondo in graduatoria: la Stazione appaltante provvede a comunicare tale circostanza ad ANAC ai fini dell'inserimento del Casellario Informatico dei contratti pubblici nonché provvede alla revoca dell'aggiudicazione in danno all'operatore economico e procede all'affidamento dell'appalto con il successivo concorrente in graduatoria. Il danno risarcibile viene quantificato in base al pregiudizio sofferto dalla stazione appaltante per il maggior prezzo di aggiudicazione, a seguito dello scorrimento della graduatoria. La medesima modalità operativa (risarcimento danno e scorrimento graduatoria) si applica a qualsiasi concorrente in graduatoria nei confronti del quale è intervenuto un affidamento a fronte di una precedente mancata stipula (pertanto, ad esempio, nel caso in cui dopo il 1[^] anche il 2[^] concorrente in graduatoria si rifiuti di procedere alla stipula, anche in questo caso si procederà alla richiesta di risarcimento del danno, alla segnalazione ad ANAC ed allo scorrimento nei confronti del 3[^] concorrente in graduatoria).
- Per l'anticipazione del prezzo, si applica l'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.
- Il Rup potrà dare avvio a suo insindacabile giudizio all'esecuzione delle prestazioni in via di urgenza prima della stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ai sensi dell'art. 8 lettera a) del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 convertito con Legge n. 120 del 11 settembre 2020: in caso di mancato adempimento e rifiuto da parte dell'operatore economico trova applicazione la fattispecie del precedente punto 4 (revoca aggiudicazione in danno, segnalazione ANAC e scorrimento graduatoria).

24. DISPOSIZIONI FINALI - PRECISAZIONI

- È facoltà del Presidente di gara sorteggiare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, le Imprese ammesse al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese attestanti il possesso dei requisiti generali dichiarati, mentre si procederà obbligatoriamente nei confronti dei Concorrenti le cui dichiarazioni presentino ragionevoli dubbi di veridicità.
- L'Amministrazione potrà non procedere all'affidamento o alla successiva stipula del contratto:



A. S. P.
VALLONI MARECCHIA
Azienda di Servizi alla Persona

- per ragioni di pubblico interesse,
- a seguito di provvedimenti emessi dalla competente Autorità,
- nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In tal caso le Imprese Concorrenti non potranno vantare alcun diritto o pretesa per effetto del mancato affidamento o del mancato perfezionamento del rapporto negoziale fra le parti.

- È facoltà dell'Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.
- Nel caso di migliori offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827; nel caso di applicazione dell'esclusione automatica, l'offerta migliorativa non potrà superare la soglia di anomalia determinata, pena l'esclusione della stessa.
- Tutte le controversie che dovessero insorgere, sia durante l'esecuzione dei lavori che al termine del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario, saranno devolute al giudice ordinario con esclusiva competenza del Foro di Rimini, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
- essendo i documenti firmati digitalmente, non deve essere allegato alcun documento di identità;
- Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 e D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii. tutti i dati relativi alle ditte partecipanti verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento del presente procedimento di gara.
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Sofia Catania dell' Ufficio Affari Generali e Patrimonio dell'ASP Valloni Marecchia.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Sofia Catania
(firmato digitalmente)