



A. S. P.  
VALLONI MARECCHIA

Azienda di Servizi alla Persona



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE “SERVIZI ALLA PERSONA”**

DETERMINAZIONE N. 82 del 25/05/2023

**OGGETTO: Esecuzione di pulizia a fondo di un appartamento presso Alloggi con Servizi di Via d’Azeglio, n. 13 – Rimini, alla ditta Ce.Sa. Pulizia e Servizi di Rimini .**  
**C.I.G.: Z2B39E018F**

**IL RESPONSABILE**

Premesso che con Deliberazione di Giunta regionale della Regione Emilia-Romagna n.434/2016, è stata costituita a decorrere dal 01/04/2016 la nuova ASP “Valloni Marecchia” con sede a Rimini, a seguito dell’unificazione delle ASP “Casa Valloni” e “Valle del Marecchia”, costituite rispettivamente con Deliberazioni della medesima Giunta regionale n.360 del 07/03/2008 e n.2.027 del 20/12/2008;

Vista la deliberazione del CDA n. 34 del 21/12/2022 con la quale sono stati attribuiti, a far data dal 01/01/2021 gli incarichi di Posizione organizzativa come di seguito indicato:

- Dott. Massimo Casadei - Responsabile Settore Finanziario;
- Dott.ssa Sofia Catania - Responsabile Settore Affari Generali e Patrimonio;
- Dott.ssa Manuela Graziani - Responsabile Settore Servizi alla Persona;
- Dott.ssa Barbara Biondi - Responsabile Settore Servizi Valmarecchia;

Visto

- l'articolo 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il Decreto Legge n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020 (cd. Decreto “Semplificazioni”) e in particolare l’articolo 1, commi 1 e 2, lett. a), **come intergrato e modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, (convertito in L. 108/2021)**;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D.Lgs. n. 50/2016 e, in particolare:
  - l’articolo 36, comma 1, sui contratti sotto soglia;
  - l’articolo 30, sui principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- le Linee guida ANAC n. 4 relative alle procedure sotto-soglia e, in particolare, il par. 4 relativo all’affidamento diretto;

Verificato che presso gli Alloggi con Servizi di Via d’Azeglio, n. 13 è necessario eseguire una pulizia a fondo dei locali dell’alloggio al fine di dare una rinfrescata generale a seguito del cambio del residente;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020 (conv. in L. n. 120/2020), **come intergrato e modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (convertito in L. 108/2021)**, il quale prevede, **fino al 30/06/2023** che *“Fermo quanto previsto dagli artt. 37 e 38 del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro ... omissis ...”*;

Ritenuto, per l'affidamento delle forniture di cui trattasi, di fare ricorso alla procedura di affidamento diretto nel rispetto della finalità acceleratoria e semplificatoria che caratterizza il regime speciale e transitorio introdotto dall'art. 1 D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120/2020, **come intergrato e modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (convertito in L. 108/2021) fino al 30/06/2023**;

Visto l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, che prevede l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, relativamente agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitari;

Dato atto che, relativamente al contratto oggetto di affidamento, di importo inferiore a 5.000 euro, è possibile derogare all'obbligo di preventiva escussione del MePA;

Dato atto:

- che la ditta Ce.Sa. con sede in via Clerici n.17 a Rimini a seguito di sopralluogo, ha quantificato il servizio di pulizia completo in € 220,00, salvo imprevisti + iva di legge;
- che la suddetta ditta ha garantito celerità nell'esecuzione dell'intervento;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta Ce.Sa. Pulizie e Servizi con sede in via Clerici n.17 a Rimini avente C.F. / P.I. 01208820405, l'esecuzione del servizio di pulizia a fondo dell'alloggio e del servizio igienico al fine di far entrare un nuovo inquilino nell'alloggio sito in via D'Azeglio, n. 13 a Rimini, per complessivi € 220,00 + iva di legge;

Visto il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e, in particolare, l'articolo 26, comma 3, il quale prevede che deve essere elaborato e allegato ai contratti d'appalto o d'opera un documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;

Dato atto che nel caso di specie ricorrono le esclusioni dall'obbligo di DUVRI di cui all'art. 26, comma 3bis, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in quanto trattasi di servizi la cui durata è inferiore a 5 uomini giorno nell'arco temporale di un anno;

Preso atto che l'affidatario risulta in possesso dei requisiti di carattere generale, in quanto verificati nel rispetto delle indicazioni fornite nelle Linee guida ANAC n. 4, par. 4.2.2, mediante:

- acquisizione di autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000;
- consultazione del casellario ANAC, dal quale non sono risultate annotazioni;
- verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

Dato atto che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165), delle Linee guida ANAC n. 15 (recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»);

## DETERMINA

- 1) Di acquisire, per le motivazioni di cui in parte espositiva, il servizio di pulizia a fondo dell'intero alloggio sito in Vai D'Azeglio, n. 13 a Rimini, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 1, commi 1 e 2, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020, **come integrato e modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (convertito in L. 108/2021)**, all'operatore economico ditta Ce.Sa. Pulizia e Servizi C.F. / P.I. 01208820405, al costo di € 220,00 + iva di legge.
- 2) Di imputare le spese necessarie per l'esecuzione della presente determinazione, pari ad € 220,00 + iva per un montate di € 268,40, al Conto Economico dell'ASP "Valloni Marecchia" per l'anno 2023, come di seguito indicato:

Conto di Contabilità economica	Descrizione Conto	Centro di costo ricavo	Oggetto	Soggetto creditore	Importo Totale (compresa IVA)	Ann o	CIG
40070208	Servizio di pulizia	VAALL	Pulizia di un alloggio	Ce.Sa. Rimini C.F. / P.I. 01208820405	€ 268,40	2023	Z2B39E018F

- 3) Di stabilire che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici mediante scambio di corrispondenza a mezzo posta elettronica.
- 4) Di procedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- 5) Di individuare nella Dott.ssa Manuela Graziani il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.
- 6) Di dare atto che l'affidatario è in possesso dei requisiti generali;
- 7) Di prendere atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, poiché si tratta di acquisto di importo inferiore alla soglia comunitaria), come espressamente previsto dall'articolo 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016.
- 8) Di trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici competenti per gli ulteriori opportuni provvedimenti.

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona  
F.to Dott. ssa. Manuela Graziani