

A.S.P.
VALLONI MARECCHIA
Azienda di Servizi alla Persona

Adunanza del 14.12.2021
N. 27 del Registro

L'anno duemila ventuno (2021) nel mese di dicembre il giorno martedì quattordici 2021 - alle ore 13,30 - in Rimini, nella Sede dell'Ente.

A seguito di convocazione effettuata con lettera di invito Prot. n.0006656 del 10.12.2021, consegnata a tutti i componenti nei modi e termini prescritti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per l'esame degli oggetti posti all'ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Sono presenti i signori:

1. Giancarlo Ferri
2. Maurizio Pasolini

Presidente
Consigliere

Sono assenti i signori:

1. Alberto Pietrelli

Vice Presidente

Totale presenti n.2 - Totale assenti n. 1

Costatato legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, alla quale partecipano il Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio, Dott.ssa Sofia Catania, con funzioni di segretario verbalizzante e il Responsabile del Settore Finanziario, Dott. Massimo Casadei.

OGGETTO N.2 VALLONI MARECCHIA

CONVENZIONE CON ACER PER L'UTILIZZO DI SPAZI E SERVIZI PRESSO SALA POLIVALENTE IN RIMINI, VIA PASCOLI N. 7. PROROGA.

ASP “ Valloni Marecchia”. Convenzione con ACER per l'utilizzo di spazi e servizi presso sala polivalente in Rimini, via Pascoli n. 7. Proroga.

Considerato che:

- Acer Rimini gestisce l'immobile di Edilizia Residenziale Pubblica sito in Rimini in Via Giovanni Pascoli / Via Giuliano da Rimini N. 7, identificato al NCEU al Foglio 88, Particella 3186, Sub 274, in forza della convenzione col Comune di Rimini stipulata in data 15.07.2019 per la durata di 5 anni;
- Acer gestisce altresì la sala polivalente situata presso l'edificio di cui sopra e ne sostiene i costi relativi alle utenze ed al servizio di custodia;
- l'ASP ha sporadicamente utilizzato sin dal 2016, ad uso non esclusivo, la sala polivalente di cui sopra per le proprie attività ricreative a scopo sociale ed ha espresso l'intenzione di ampliare l'uso della stessa per la realizzazione dei progetti di Centro di Incontro e Cafè Amarcod, rivolti a persone con difficoltà di memoria e che vivono a domicilio, del progetto Casa Residenza aperta al territorio, nonché per attività di formazione per i propri dipendenti e collaboratori e per incontri di presentazione dei progetti e delle relative attività;

Richiamata la convenzione sottoscritta in data 19.10.2020 per la regolamentazione dell'uso della suddetta sala, per la durata di un anno, con scadenza prorogabile per un uguale periodo di tempo, in seguito a rinegoziazione tra le parti, fino alla data di scadenza della convenzione tra ACER ed il Comune di Rimini;

Considerato che Acer ed ASP intendono prorogare tale convenzione per un anno, alle medesime condizioni, con possibilità di proroga per un uguale periodo di tempo, fino alla data di scadenza della convenzione tra ACER ed il Comune di Rimini;

Sentito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All'unanimità

DELIBERA

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di prorogare per anni 1 (uno) la convenzione sottoscritta in data 19.10.2021 con ACER Rimini per l'utilizzo di spazi e servizi, nello specifico la sala polivalente situata presso l'immobile di Edilizia Residenziale Pubblica sito in Rimini in Via Giovanni Pascoli / Via Giuliano da Rimini n. 7, identificato al NCEU al Foglio 88, Particella 3186, Sub 274, alle medesime condizioni, prorogabile per un uguale periodo di tempo, fino alla data di scadenza della convenzione tra ACER ed il Comune di Rimini;
- 3) di dare comunicazione dell'avvenuta adozione del presente atto al competente Responsabile di Settore per il disbrigo degli adempimenti necessari e conseguenti;

4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;

5) di pubblicare la presente deliberazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Azienda ASP "Valloni Marecchia".

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene firmato come appresso:

Il Presidente
Giancarlo Ferri

I Membri: Firm/to:
Maurizio Pasolini

Il Responsabile Affari Generali e Patrimonio
Dott.ssa Sofia Catania

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che per copia della presente deliberazione è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 16 dicembre 2021.

Rimini, 16.12.2021

Il Responsabile Affari Generali e Patrimonio
Dott.ssa Sofia Catania