

A.S.P.
CASA VALLONI
Azienda di Servizi alla Persona

Adunanza del 14.12.2021
N. 26 del Registro

L'anno duemila ventuno (2021) nel mese di dicembre il giorno martedì quattordici - alle ore 13,30 - in Rimini, nella Sede dell'Ente.

A seguito di convocazione effettuata con lettera di invito Prot. n.0006656 del 10.12.2021, consegnata a tutti i componenti nei modi e termini prescritti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per l'esame degli oggetti posti all'ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Sono presenti i signori:

1. Giancarlo Ferri	Presidente
2. Maurizio Pasolini	Consigliere

Sono assenti i signori:

1. Alberto Pietrelli	Vice Presidente
----------------------	-----------------

Totale presenti n.2 - Totale assenti n. 1

Costatato legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, alla quale partecipano il Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio, Dott.ssa Sofia Catania, con funzioni di segretario verbalizzante e il Responsabile del Settore Finanziario, Dott. Massimo Casadei.

OGGETTO N.2 CASA VALLONI

ATTO DI CONCESSIONE DELL'IMMOBILE SITO AL PIANO TERRA DEL FABBRICATO DENOMINATO EX CONVENTO DEI SERVI. RINNOVO.

ASP “Casa Valloni”. Atto di concessione dell’immobile sito al piano terra del fabbricato denominato ex Convento dei Servi. Rinnovo.

Premesso che:

- l’ASP Valloni Marecchia è proprietaria dell’immobile denominato ex Convento dei Servi, ubicato in Rimini, Piazzetta dei Servi n. 5, distinto al Catasto Fabbricati di detto Comune al Foglio 74, part. 1162, ed in particolare del sub 9/parte, sub 25/parte ed annesso chiostro interno, il tutto come meglio indicato nella planimetria allegata al presente atto;
- i suddetti locali sono attualmente utilizzati dal Comune di Rimini come sede del Centro per le Famiglie di cui alla legge regionale 14/2008 per lo svolgimento di attività a supporto della genitorialità e per lo svolgimento di attività ricreative a carattere socio-culturale;
- il relativo atto di concessione, stipulato con il Comune di Rimini il 22/12/2017 per la durata di quattro anni, è in scadenza il 31 dicembre p.v. e prevede la possibilità di rinnovo per un uguale periodo;
- con nota Prot. n.0368963/2021 la Direzione Generale – Settore Internal Audit e Patrimonio - del Comune di Rimini ha comunicato la necessità di fruire di tale porzione di immobile anche successivamente alla prossima scadenza del 31/12/2021 e ha richiesto la disponibilità a concedere il rinnovo per un ulteriore periodo di quattro anni;

Ritenuto di esprimersi favorevolmente sulla richiesta avanzata dal Comune e di procedere pertanto al rinnovo, alle medesime condizioni attualmente vigenti di cui allo schema di convenzione che si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

Sentito il necessario parere in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All’unanimità

DELIBERA

- 1) Di dare in concessione al Comune di Rimini l’immobile già descritto in parte espositiva per un ulteriore periodo di quattro anni, alle medesime condizioni attualmente vigenti, riconoscendo che lo stesso dovrà essere utilizzato esclusivamente come sede del Centro per le Famiglie di cui alla legge regionale 14/2008 per lo svolgimento di attività a supporto della genitorialità, e per lo svolgimento di attività ricreative a carattere socio-culturale;
- 2) Di approvare lo schema dell’atto di concessione nel testo che si allega al presente atto quale parte integrante sostanziale (All.to A);
- 3) Di dare atto che la concessione avrà durata di quattro anni a decorrere dal 01/01/2022;
- 4) Di dare atto che provvederà alla sottoscrizione del suddetto atto il Legale Rappresentante dell’ASP, autorizzato ad apportare tutte quelle variazioni che non incidono sulla sostanza del provvedimento;

- 5) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
- 6) Di pubblicare la presente deliberazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Azienda ASP "Valloni Marecchia".

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene firmato come appresso:

Il Presidente
Giancarlo Ferri

I Membri: Firm/to:
Maurizio Pasolini

Il Responsabile Affari Generali e Patrimonio
Dott.ssa Sofia Catania

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che per copia della presente deliberazione è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 21 dicembre 2021.

Rimini, 21.12.2021

Il Responsabile Affari Generali e Patrimonio
F.to Dott.ssa Sofia Catania