

*Allegato 1 deliberazione n. 12 del 13.08.2021*

**SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI RIMINI, L'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA E L'A.S.P. VALLONI MARECCHIA PER LA GESTIONE DELL'IMMOBILE SITO IN VIA BILANCONI, 31 RIMINI, DESTINATO A PERSONE ADULTE CON DISABILITA' INSERITE NEL PROGETTO SUL DOPO DI NOI.**

Con la presente scrittura privata da valersi ad ogni effetto di legge;

TRA

Il Comune di Rimini, rappresentato, secondo quanto previsto dalla Disposizione del Sindaco prot. n. 10666 del 18/01/2017, dal Dott. Fabio Mazzotti, nato a nato a Meldola (FC) il 02/06/1962, domiciliato per la funzione in Rimini, Piazza Cavour n. 27, il quale interviene ed agisce nel presente atto nella sua qualità di Direttore dei Servizi Educativi e di Protezione Sociale del Comune di Rimini, cf. e p.i. 00394260409;

E

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, con sede legale in Ravenna, via De Gasperi 8, identificata da CF e PI 02483810392, qui rappresentata da ....., in qualità .....

E

L'A.S.P. Valloni Marecchia rappresentato .....nato a ..... il....., domiciliato per la funzione in Rimini, via Di Mezzo, n. 1 la quale agisce nel presente atto nella sua qualità di Rappresentante Legale dell "ASP Valloni Marecchia" con sede legale a Rimini, Via di Mezzo n. 1, c.f. e partita I.V.A. 04265920407 (di seguito denominato "affidatario")

#### PREMESSO CHE

- l'art. 25, comma 1, della Legge 2/2003 dispone che l'Azienda pubblica di servizi alla persona ha personalità giuridica di diritto pubblico, è dotata di autonomia statutaria, gestionale, patrimoniale, contabile e finanziaria e non ha fini lucro. L'Azienda svolge la propria attività secondo i criteri di efficienza, efficacia ed economicità, nel rispetto del pareggio di bilancio da perseguire attraverso l'equilibrio di costi e ricavi";

- lo Statuto dell'A.S.P. Valloni Marecchia, approvato con D.G.R. n. 434 del 29.03.2016 prevede all'art. 7, comma 4, che: "L'ASP, come previsto dalla disciplina regionale, può partecipare a forme di gestione sperimentali di servizi socio-sanitari, previa autorizzazione del Comitato di Distretto, su proposta dell'Assemblea dei soci;

- gli Enti locali del Distretto di Rimini (Comune di Rimini, Comune di Bellaria Igea Marina e l'Unione di Comuni Valmarecchia) intendono affidare all'A.S.P. Valloni Marecchia la gestione dell'immobile di Via Bilancioni 31 di sua proprietà destinato a persone adulte con disabilità fisica nell'ambito dei programmi sul Dopo di Noi;

- risulta pertanto necessario ed opportuno provvedere alla sottoscrizione di apposita convenzione.

Tutto ciò premesso le parti sopra costituite convergono e stipulano quanto segue:

#### Art. 1

La presente convenzione disciplina l'affidamento all'A.S.P. Valloni Marecchia, di seguito denominata "affidatario", della gestione dell'immobile, di sua proprietà, sito in Rimini Via Bilancioni 31, distinto al catasto fabbricati al Foglio 84 particella 122 subalterno 4, destinato ad ospitare persone adulte con disabilità inserite nei progetti sul Dopo di Noi. L'immobile e le sue dotazioni

sono descritti nell'allegato 1 alla presente convenzione e ne costituisce parte integrante e sostanziale. L'inserimento degli utenti viene disposto dal Servizio Sociale Territoriale Disabili che, allo scopo, elabora un progetto individuale di autonomia condiviso con la persona interessata e segue l'utente nel percorso di inserimento e di vita all'interno dell'alloggio di Via Bilancioni, 31. L'affidatario stipulerà con ciascun utente individuato dal Servizio Sociale Territoriale Disabili un regolare contratto di affitto della durata di 4 anni più 4;

#### Art. 2

La convenzione avrà durata di anni 4 con decorrenza dalla data della firma rinnovabile fino alla scadenza dei contratti di affitto in essere stipulati con gli utenti ai sensi del precedente art.1 e comunque ad immobile libero dagli utenti.

Le parti contraenti danno atto che la presente convenzione potrà essere altresì risolta integralmente o parzialmente, oltre che in caso di accordo, mediante esercizio dei rispettivi diritti di revoca e di rinuncia fermo restando il termine di scadenza dei contratti di affitto indicato al comma 1;

#### Art 3

Il costo complessivo annuo dell'utilizzo dell'immobile è determinato in Euro 19.800,00 comprensivo di:

- a) Canoni di manutenzione della centrale di riscaldamento, impianto di climatizzazione, presidi antincendio, impianto elevatore e manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico, idrico e domotica oltre alla piccola manutenzione ordinaria che si rendesse necessaria all'interno ed esterno dell'immobile (es. sostituzione di lampadine, ecc);
- b) Le utenze di energia elettrica, comprensiva di canone TV, di acqua, di gas e di connessione dati;
- c) Tasse e tributi ai sensi di legge;
- d) Assicurazione fabbricati e manutenzione straordinaria.

La somma di Euro 19.800,00 verrà posta a carico degli affittuari nella misura di Euro 550 mensili pro capite così suddivisa:

- 1) € 500 canone di affitto mensile;
- 2) € 50 Anticipo rimborso spese per utenze di cui al precedente punto b)

Nel caso di un numero di affittuari inferiore ai 3 previsti, verrà erogato all'ASP - a valere sul FRNA- un contributo mensile forfettario, per ogni affittuario mancante, pari ad Euro 500,00 per l'intero periodo di inutilizzo del posto

Entro Marzo di ogni anno si provvederà ad una verifica dei costi delle utenze di cui al precedente comma 1 lett.b), relative all'anno precedente, al fine di procedere ad un eventuale conguaglio dei maggiori costi sostenuti dall'ASP.

Gli affittuari dovranno provvedere a fare la denuncia TARI ai sensi di Legge

#### Art. 4

In caso di mancato pagamento del canone di affitto da parte degli affittuari, verrà seguita la seguente procedura di recupero:

L'affittuario che non paga entro il termine indicato nella scrittura privata è considerato moroso. In caso di morosità, si darà avvio alla procedura di recupero del credito, inviando un primo sollecito di pagamento a mezzo raccomandata avente valore di costituzione in mora. Nel sollecito, che sarà trasmesso anche al Servizio Sociale Territoriale Disabili del Distretto di Rimini e all'Ufficio di Piano, saranno indicate le modalità di pagamento, il termine ultimo per provvedere e le conseguenze in caso di inadempimento. Nel caso in cui l'utente non si impegnasse a ripianare il debito sottoscrivendo un apposito "Piano di rientro" e nel caso in cui non rispettasse il "Piano di rientro", si procederà alla riscossione coattiva nei termini di legge tramite legale o società di recupero crediti. In

tali caso all'utente moroso verranno addebitati il corrispettivo dovuto e il rimborso di tutte le spese e interessi come richiesti dal legale o società di recupero crediti.

Nel caso in cui non si riesca a procedere al recupero del credito anche tramite la riscossione coattiva sopra citata, l'intero credito dell'ASP dovrà essere rimborsato dal Comune di residenza, e in accordo con il Servizio Sociale Territoriale Disabili, si potrà procedere alla eventuale dimissione dalla struttura.

#### **Art.5**

Gli utenti nella gestione di tutte le attività quotidiane saranno assistiti da assistenti familiari, anche conviventi, che assumeranno autonomamente.

#### **Art.6**

In caso di controversie tra le parti in ordine alla validità, interpretazione ed esecuzione del presente atto il Foro competente è quello di Rimini.