

**A.S.P.**  
**VALLONI MARECCHIA**  
**Azienda di Servizi alla Persona**

**Adunanza del 30.11.2020**  
**N. 26 del Registro**

L'anno duemilaventi (2020) nel mese di novembre il giorno lunedì trenta - alle ore 11,30 - in Rimini, nella Sede dell'Ente.

A seguito di convocazione effettuata con lettera di invito Prot. n.0005245 del 26.11.2020, consegnata a tutti i componenti nei modi e termini prescritti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per l'esame degli oggetti posti all'ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Sono presenti i signori:

1. Giancarlo Ferri
2. Alberto Pietrelli
3. Maurizio Pasolini

Presidente  
Vice Presidente  
Consigliere

Sono assenti i signori:

Costatato legale il numero degli intervenuti, si dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio, Dott.ssa Sofia Catania, con funzioni di segretario verbalizzante.

Partecipa altresì alla seduta il Responsabile del Settore Finanziario, Dott. Massimo Casadei.

**OGGETTO N. 1 VALLONI MARECCHIA**

**PROGRAMMA ATTUATIVO ANNUALE 2020. APPROVAZIONE PROGETTI  
PRESENTATI DA ASP VALLONI MARECCHIA.**

## **ASP Valloni Marecchia. Programma attuativo annuale 2020. Approvazione progetti presentati da ASP Valloni Marecchia.**

Preso atto della nota protocollo n. 0327748/2020 del 20.11.2020 con la quale l'Ufficio di Piano del Comune di Rimini ha comunicato che il Comitato di Distretto nella seduta del 09.10.2020 ha approvato il Programma attuativo annuale 2020 ed i relativi progetti, come risulta dal verbale conservato agli atti dell'Ufficio;

Considerato che:

- con il programma attuativo annuale 2020 sono stati approvati ed ammessi a finanziamento i progetti che sono risultati rispondenti agli obiettivi triennali Regionali e distrettuali, ad esito di istruttoria condotta dall'Ufficio di Piano;
- occorre procedere alla stipula di apposite convenzioni per la regolamentazione degli impegni reciproci tra le parti;
- le convenzioni verranno sottoscritte dall'ASP Valloni Marecchia, che mantiene la titolarità dei progetti, dal Comune di Rimini, in quanto Ente capofila del Distretto di Rimini, e dall'Azienda USL della Romagna in quanto soggetto gestore delle risorse del Fondo regionale per la non autosufficienza;

Visto lo schema delle convenzioni, depositate agli atti di segreteria, che disciplinano i rapporti tra il Comune di Rimini, l'Azienda USL della Romagna e l'ASP, nello specifico:

- schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "Centro d'incontro elaborazione locale di un'esperienza di meeting center olandese";
- schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "Ricordi d'Amare" a Bellaria Igea Marina (elaborazione locale di un'esperienza di Cafè Alzheimer);
- schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "Amarcord Cafè" (Elaborazione locale di un'esperienza di Cafè Alzheimer);
- schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "La Casa Residenza aperta al territorio, interventi qualificati a sostegno della domiciliarità";
- schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "Monitoraggio anziani e disabili non autosufficienti che vivono a domicilio";
- schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "La rete della memoria in Valmarecchia";
- schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "Accedo";

Ritenuto pertanto di approvare gli schemi di convenzione relative ai progetti come sopra descritti, nel testo depositato e protocollato agli atti di segreteria;

Dato atto che i contributi assegnati all'ASP in relazione ad ogni singolo progetto le verranno liquidati dall'Azienda USL della Romagna, in quanto soggetto gestore delle risorse del Fondo regionale per la non autosufficienza, in due rate di cui la prima pari al 50% del finanziamento previsto per consentire l'avvio del progetto e la seconda a saldo a conclusione delle attività progettuali;

Sentito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto,

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

all'unanimità

### DELIBERA

- 1) di richiamare quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, lo schema delle convenzioni per la realizzazione dei relativi progetti, nel testo depositato e protocollato agli atti di segreteria, e che disciplinano i rapporti tra il Comune di Rimini, l'Azienda USL della Romagna e l'ASP Valloni Marecchia, nello specifico:
  - schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "Centro d'incontro elaborazione locale di un'esperienza di meeting center olandese";
  - schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "Ricordi d'Amare" a Bellaria Igea Marina (elaborazione locale di un'esperienza di Cafè Alzheimer);
  - schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "Amarcord Cafè" (Elaborazione locale di un'esperienza di Cafè Alzheimer);
  - schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "La Casa Residenza aperta al territorio, interventi qualificati a sostegno della domiciliarità";
  - schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "Monitoraggio anziani e disabili non autosufficienti che vivono a domicilio";
  - schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "La rete della memoria in Valmarecchia";
  - schema di convenzione per la realizzazione del progetto denominato "Accedo";
- 3) di autorizzare il Legale Rappresentante dell'ASP alla loro sottoscrizione;
- 4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
- 5) di pubblicare la presente deliberazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Azienda ASP "Valloni Marecchia".

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene firmato come appresso:

**Il Presidente**  
Giancarlo Ferri

**I Membri:** F.to  
Alberto Pietrelli  
Maurizio Pasolini

**Il Responsabile AA.GG. E Patrimonio**  
Dott.ssa Sofia Catania

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta che per copia della presente deliberazione è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 3 dicembre 2020.

Rimini, 03.12.2020

Il Responsabile AA.GG. e Patrimonio  
Dott.ssa Sofia Catania