

**A.S.P.**  
**VALLONI MARECCHIA**  
**Azienda di Servizi alla Persona**

**Adunanza del 26.05.2020**  
**N. 4 del Registro**

L'anno duemilaventi (2020) nel mese di maggio il giorno martedì ventisei - alle ore 11,00 - in Rimini, nella Sede istituzionale dell'Ente, a seguito di convocazione effettuata con lettera di invito Prot. n.0002328 del 22.05.2020, consegnata a tutti i componenti nei modi e termini prescritti si è riunito il Consiglio di Amministrazione per l'esame degli oggetti posti all'ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Sono presenti i signori:

1. Giancarlo Ferri	Presidente
2. Alberto Pietrelli	Vice Presidente
3. Maurizio Pasolini	Consigliere

Totale presenti n.3 - Totale assenti n. 0

A seguito dell'emergenza Covid-19, in conformità a quanto previsto dall'art. 73 "Semplificazioni in materia di organi collegiali" del D.L. 17 Marzo 2020 n. 18, coordinato con la legge di conversione 24 aprile 2020, n. 27, la seduta si è svolta tramite la partecipazione del Vice Presidente Alberto Pietrelli e del Consigliere Maurizio Pasolini con sistema di videoconferenza, ad eccezione del Presidente in presenza nella sala consiliare della sede istituzionale dell'Ente.

Costatato legale il numero degli intervenuti, si dichiara aperta la seduta, alla quale partecipano anche, in presenza nella sala consiliare della sede istituzionale, il Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio, Dott.ssa Sofia Catania, con funzioni di segretario verbalizzante e il Responsabile del Settore Finanziario, Dott. Massimo Casadei.

**OGGETTO N.1 VALLONI MARECCHIA**

**APPROVAZIONE PROPOSTA PIANO PROGRAMMATICO 2020-2022,  
BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2020-2022 E BILANCIO  
ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO 2020.**

## **ASP Valloni Marecchia. Approvazione proposta Piano Programmatico 2020-2022, Bilancio Pluriennale di Previsione 2020-2022 e Bilancio Annuale Economico Preventivo 2020.**

Visto l'art. 22, comma 2 lettera a), del vigente Statuto dell'ASP "Valloni Marecchia" il quale stabilisce che il Consiglio di Amministrazione deve approvare la proposta di Piano Programmatico, di Bilancio Pluriennale di Previsione e di Bilancio Annuale Economico Preventivo, da presentare all'Assemblea dei Soci;

Visti ed esaminati i seguenti documenti di Bilancio:

- Piano Programmatico 2020-2022 (Allegato A)
  
- Bilancio Pluriennale di Previsione 2020-2022:
  - Conto Economico Preventivo (Allegato B)
  - Piano Pluriennale degli Investimenti 2020 – 2022 (Allegato C)
  
- Bilancio Annuale Economico Preventivo 2020:
  - Conto Economico Preventivo (Allegato D)
  - Documento di Budget (Allegato E)
  - Relazione illustrativa al documento di budget 2020 (Allegato F)

Sentito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-contabile del presente atto, espresso dal Responsabile Settore Finanziario;

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

All'unanimità

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare la proposta di Piano Programmatico 2020-2022, di Bilancio Pluriennale di previsione 2020 – 2022 e di Bilancio Annuale Economico Preventivo 2020, nelle risultanze dei documenti che si allegano al presente atto quali parti integranti e sostanziali, e costituiti da:
  - Piano Programmatico 2020-2022 (Allegato A)
  - Bilancio Pluriennale di Previsione 2020-2022:
    - Conto Economico Preventivo (Allegato B)
    - Piano Pluriennale degli Investimenti 2020 – 2022 (Allegato C)
  - Bilancio Annuale Economico Preventivo 2020:
    - Conto Economico Preventivo (Allegato D)
    - Documento di Budget (Allegato E)
    - Relazione illustrativa al documento di budget 2020 (Allegato F)
  
- 2) Di trasmettere il "Piano programmatico 2020 – 2022" alla Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria per acquisire il parere previsto dal punto 4 dell'allegato alla Deliberazione del Consiglio della Regione Emilia Romagna n.624/2004;
  
- 3) Di proporre la presente deliberazione all'Assemblea dei Soci per l'approvazione, come previsto dall'art. 22, comma 2, lettera a), del vigente Statuto dell'ASP "Valloni Marecchia";
  
- 4) Di pubblicare la presente deliberazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Rimini e all'Albo Pretorio dell'Azienda ASP "Valloni Marecchia".

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene firmato come appresso:

**Il Presidente**  
Giancarlo Ferri

**I Membri:** F.to  
Alberto Pietrelli  
Maurizio Pasolini

**Il Responsabile AA.GG. E Patrimonio**  
Dott.ssa Sofia Catania

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta che per copia della presente deliberazione è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 29 maggio 2020.

Rimini, 29.05.2020

F.to Il Responsabile AA.GG. e Patrimonio  
Dott.ssa Sofia Catania