



ASP
VALLONI MARECCHIA

Azienda di Servizi alla Persona



2° AVVISO DI ASTA PUBBLICA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG. E PATRIMONIO

in esecuzione della deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 4 del 08.10.2019 e della propria determinazione n. 1 del 13.01.2020;

RENDE NOTO

che presso la sede dell'ASP Valloni Marecchia in Rimini, Via di Mezzo 1, il **giorno mercoledì 26 febbraio 2020 alle ore 11.00** avrà luogo il 2° esperimento d'asta pubblica per la vendita del cespite sotto indicato:

Compendio immobiliare denominato "Podere Turchetta", di proprietà dell'ASP Valloni Marecchia, ubicato in Comune di Rimini, Via Popilia n.69, costituito da:

- a) Fabbricato urbano ubicato al civico n. 69 della via Popilia, composto da una civile abitazione e da un locale deposito, con annessa corte pertinenziale, il tutto identificato nel catasto terreni di Rimini al Foglio 57, con la particella 73 Ente Urbano di ha 0 are 13 ca 73 e censito al catasto fabbricati del predetto Comune al Foglio 57 con la particella 73,
 - Sub 1 abitazione cat. A/3 di cl. 4° , consistenza 8,5 vani, RC € 671,21
 - Sub 2 deposito cat. C/2 di cl 6°, consistenza 26 mq., RC € 116,82
 - Sub 3 BCNC corte

- b) Terreno adiacente il fabbricato di cui sopra censito al Catasto terreni del predetto Comune al Foglio 57 con le particelle 822 (qualità seminativo), 823 (qualità seminativo), 825 (qualità seminativo)

Il tutto per una superficie complessiva di mq. 26.991 catastali

Prezzo base d'asta	€ 844.043,00
Deposito cauzionale	€ 84.404,30

La scheda patrimoniale del bene oggetto di vendita, contenente la relativa documentazione informativa, è allegata al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale.

L'asta pubblica seguirà con il metodo di presentazione di offerte segrete, da confrontarsi con il prezzo base d'asta, secondo il disposto degli articoli 73 - lettera C, 75, 76 e seguenti del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato n. 827 del 23/5/1924.

L'aggiudicazione sarà definitiva a unico incanto a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta, di importo superiore o almeno pari al prezzo base d'asta, fissato nel presente avviso.

Non sono ammesse offerte in ribasso rispetto al prezzo base d'asta.

Nel caso di parità di offerte si seguiranno le modalità di cui all'art. 77 R.D. n. 827/1924.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

1. CONDIZIONI DI VENDITA

Il bene viene venduto a corpo e non a misura, nello stato di fatto, di manutenzione e consistenza in cui si trova, con ogni aderenza e pertinenza, con i relativi pesi, oneri e vincoli, con le servitù attive e passive, apparenti e non apparenti.

Per visionare il bene in vendita si dovrà concordare un sopralluogo, contattando l'ufficio patrimonio al n. 0541.367816 dalle ore 11,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì.

Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione del bene posto in vendita o nella determinazione del prezzo d'asta, nell'indicazione della superficie, dei confini, dei numeri di mappa e coerenze, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendosi intendere come espressamente dichiarato dal concorrente di ben conoscere il bene nel suo valore e in tutte le sue parti.

2. TERMINE E MODALITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Le offerte per partecipare all'asta dovranno pervenire mediante raccomandata A.R. o a mezzo di agenzia autorizzata ovvero essere presentate a mano, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, all'Ufficio Protocollo dell'ASP Valloni Marecchia- Via di Mezzo n. 1 - 47921 Rimini – entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 13.00 del giorno martedì 25 febbraio 2020** a pena di esclusione.

Eventuali offerte pervenute all'Ufficio Protocollo oltre il termine indicato non saranno ritenute valide.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ai fini della partecipazione alla procedura, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico apposte dall'ufficio protocollo e non saranno presi in considerazione plichi che dovessero giungere per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore o di ritardo imputabile al vettore, oltre il termine perentorio sopra indicato.

Sul plico dovrà essere apposta la dicitura: "CONTIENE OFFERTA PER 2° ASTA PUBBLICA DEL GIORNO 26 FEBBRAIO 2020 PODERE TURCHETTA".

Sullo stesso plico dovranno essere indicati anche il cognome, il nome e l'indirizzo del mittente.

L'Ufficio Protocollo, competente al ricevimento del plico, è aperto tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13.00 .

3. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Il plico di cui al precedente punto 2, dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione all'asta;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- Busta sigillata contenente l'offerta economica;
- Originale del deposito cauzionale.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione all'asta dovrà essere redatta – secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato n. 1) – in lingua italiana ed in bollo (marca da € 16,00) indirizzata all'ASP Valloni Marecchia', Via di Mezzo n. 1, sottoscritta dall'offerente o, in caso di persona giuridica – dal legale rappresentante.

Nell'istanza dovrà essere indicato il luogo in cui l'offerente intende eleggere il proprio domicilio per ogni eventuale comunicazione da effettuarsi anche ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii..

L'istanza dovrà contenere, a pena di nullità, le seguenti dichiarazioni:

- di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel presente Avviso d'asta e nella scheda patrimoniale a questo allegata;
- di accettare l'acquisto dell'immobile a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, e di avere preso visione della relativa scheda patrimoniale;
- di assumere tutte le obbligazioni e gli impegni di cui al presente Avviso;
- di dichiarare la propria offerta impegnativa e vincolante per dodici mesi dalla data fissata per la seduta pubblica;
- di aver valutato tutti i fattori che possono influire sull'offerta, ritenendola equa;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto di acquisto entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione, con contestuale integrale pagamento del prezzo.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

La dichiarazione sostitutiva di certificazione – redatta secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato n. 2) - dovrà essere rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche.

La stessa dovrà essere accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore e dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., per le finalità di cui al punto 9 del presente Avviso di gara.

Tale dichiarazione dovrà contenere:

per le persone fisiche:

- dati anagrafici dell'offerente (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale);
- dichiarazione di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- dichiarazione di inesistenza a proprio carico di condanne penali che abbiano determinato incapacità o divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- dichiarazione di assenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 ss.mm.ii.;

per le persone giuridiche ed altri soggetti:

- denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA, data e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese (o equivalente in altri paesi);
- dichiarazione del sottoscrittore di essere il titolare dell'impresa o il legale rappresentante della società, ditta o ente e di essere abilitato ad impegnarsi e a quietanzare in nome e per conto della società;
- dichiarazione del sottoscrittore che non sussistono a proprio carico (ed, altresì, a carico dei soci se trattasi di società di persone), nonché a carico della persona giuridica, condanne penali che abbiano determinato incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- dichiarazione che la società, la ditta o l'ente non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere redatta in carta semplice, in lingua italiana – redatta secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato n. 3).

Detta offerta dovrà essere incondizionata e dovrà essere, oltre che in cifre, anche in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più favorevole all'Amministrazione.

Saranno considerate valide unicamente le offerte pari o superiori al prezzo a base d'asta.

L'offerta, come sopra formulata, dovrà essere firmata dal sottoscrittore dell'istanza di partecipazione.

L'offerta economica dovrà essere **chiusa in una apposita busta sigillata senza alcun altro documento e sulla stessa dovrà essere riportato il nome del concorrente, il comune di residenza e la scritta: “CONTIENE OFFERTA PER 2° ASTA PUBBLICA DEL GIORNO 26 FEBBRAIO 2020 PODERE TURCHETTA”.**

Determina l'esclusione dall'asta la circostanza che l'offerta non sia validamente sottoscritta e/o che non venga inserita nella busta.

DEPOSITO CAUZIONALE

Il deposito cauzionale, a garanzia dell'offerta e della sottoscrizione del contratto di trasferimento della proprietà, dovrà essere di importo pari al 10% del prezzo del bene posto a base d'asta.

Il suddetto deposito dovrà essere costituito mediante bonifico sul conto corrente intestato ad ASP Valloni Marecchia, IBAN IT14L0306913298100000300117 e dovrà riportare nella causale la dicitura “Deposito cauzionale per 2° asta pubblica del giorno 26 febbraio 2020 per alienazione podere Turchetta”.

4. MODALITA' PARTICOLARI DI OFFERTA

Sono ammesse offerte per procura speciale, che dovrà essere redatta per atto pubblico o scrittura privata autenticata da notaio, allegata in originale o copia autenticata nel plico contenente i documenti, pena l'esclusione dalla gara. In tal caso le dichiarazioni da rendersi nell'istanza di partecipazione dovranno essere effettuate dal delegato in capo al delegante.

Sono ammesse offerte congiunte da parte di più soggetti i quali, in tal caso, a pena di esclusione, dovranno sottoscrivere tutti l'istanza di partecipazione e l'offerta economica ovvero, in alternativa, conferire ad uno di essi procura speciale per atto pubblico o scrittura privata autenticata da notaio da allegarsi in originale o in copia autenticata nel plico contenente i documenti.

Nel caso di offerta presentata congiuntamente da più soggetti, questi si intendono solidalmente obbligati.

Non saranno consentite intestazioni a terzi del bene aggiudicato, eccezion fatta per la cointestazione al coniuge e ai parenti di primo grado dell'aggiudicatario. Tutti gli intestatari del lotto dovranno possedere i requisiti di cui al presente Avviso ed adempiere alle obbligazioni tutte in esso previste.

Non è consentita, a pena di esclusione delle stesse, la presentazione – direttamente o indirettamente – di più offerte da parte dello stesso soggetto riferite al medesimo lotto

Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

5. AGGIUDICAZIONE

Alle ore 11.00 del giorno mercoledì 26 febbraio 2020 presso la sede istituzionale dell'ASP Valloni Marecchia in Rimini, Via di Mezzo n. 1, si procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi pervenuti nei termini, verificandone la completezza e la conformità alle disposizioni del presente Avviso.

L'aggiudicazione verrà pronunciata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più alta rispetto al prezzo posto a base d'asta.

Le offerte economiche non verranno aperte qualora la documentazione prodotta risulti incompleta o carente rispetto a quanto prescritto dal presente avviso d'asta.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di una sola offerta valida, purchè almeno pari al prezzo base d'asta.

In caso di parità di offerte si procederà, a norma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, ad una licitazione tra gli stessi offerenti. Ove nessuno di coloro che fecero offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà a sorteggio.

Le offerte duplici o contenenti condizioni saranno considerate nulle.

Terminato l'esperimento d'asta si procederà all'aggiudicazione provvisoria mediante redazione del verbale d'asta; successivamente, si provvederà ad acquisire d'ufficio per il solo soggetto risultato aggiudicatario in via provvisoria la documentazione diretta a dimostrare il possesso dei requisiti di cui alla dichiarazione sostitutiva presentata nell'istanza di partecipazione.

L'accertamento della mancata veridicità delle dichiarazioni comporta la revoca dell'aggiudicazione provvisoria, salvo le responsabilità penali.

L'Ente inoltre procederà ad incamerare il deposito cauzionale, fatto salvo il diritto al maggior danno, con la facoltà di aggiudicare l'asta al secondo classificato in graduatoria.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche delle dichiarazioni sostitutive dell'aggiudicatario verrà adottata la determinazione di aggiudicazione definitiva.

Il deposito cauzionale verrà restituito ai concorrenti non aggiudicatari mentre l'ammontare della somma prestata a titolo di cauzione dal soggetto aggiudicatario verrà imputato in conto prezzo al momento della stipula dell'atto di compravendita.

Le cauzioni verranno restituite o imputate in conto prezzo senza riconoscimento di interessi o altre somme a qualsiasi titolo pretese.

Per quant'altro non previsto nel presente avviso varranno le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello stato di cui al R.D. 18/11 1923, n. 2440 ed al R.D. 23/5 1924, n. 827, e successive modifiche e integrazioni.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere allo svolgimento dell'asta pubblica e/o all'aggiudicazione della stessa e/o alla stipula del contratto di cui al successivo art. 6 del presente bando ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, senza che ai soggetti partecipanti (o all'aggiudicatario) spetti alcun indennizzo, rimborso e/o risarcimento per la mancata definizione della procedura e/o per la revoca della stessa; i soggetti partecipanti e/o l'Aggiudicatario avranno unicamente diritto alla restituzione, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'esercizio della facoltà

di cui al presente comma, della somma eventualmente versata a titolo di deposito cauzionale, senza interessi, non potendo essere vantata nei confronti dell'Azienda alcuna ulteriore pretesa.

6. CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

L'aggiudicatario nel più breve tempo e, comunque, non oltre il termine di 60 giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione definitiva, salvo proroghe accordabili dall'ASP per giustificati motivi, dovrà addivenire alla stipulazione del rogito di compravendita, con contestuale integrale pagamento del prezzo.

L'atto verrà rogato da notaio incaricato dalla parte acquirente.

7. SPESE D'ASTA

Ogni spesa inerente e conseguente la compravendita, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, imposte, spese notarili, spese connesse all'intero esperimento d'asta, incluse quelle di pubblicazione del bando, saranno a carico dell'acquirente.

8. FORO COMPETENTE E NORME APPLICABILI

Ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente bando sarà di competenza del Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso di asta, sarà fatto riferimento al R.D. 2440/1923 ed al Regolamento per l'amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23/5/1924 n. 827, nonché a tutte le altre norme vigenti in materia.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo il trattamento dei dati personali raccolti a seguito della presente procedura è finalizzato allo svolgimento della procedura medesima e all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale. Il trattamento dei dati avverrà con l'osservanza dei principi di correttezza, liceità e trasparenza in applicazione di quanto disposto dalla stessa legge, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato. Il trattamento verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici; l'eventuale elaborazione dei dati per finalità statistiche e di ricerca avverrà garantendo l'anonimato.

10. INFORMAZIONI E PUBBLICAZIONI

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sofia Catania, Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio, Tel. 0541-367804.

Ulteriori informazioni, nonché copia del presente avviso e dei relativi allegati, possono essere assunte e ritirate presso l'Ufficio Patrimonio in Rimini Via di Mezzo n. 1- Tel. 0541-367816. – nei giorni: lunedì e martedì dalle 10.00 alle 13.00 e giovedì e venerdì dalle 10.00 alle 13.00.

Il presente Avviso con relativi allegati verrà altresì pubblicato sul sito internet dell'ASP alla sezione 'bandi e avvisi' presente sull'home-page del sito istituzionale www.aspvallonimarecchia.it.

Rimini, 13 gennaio 2020

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio
Dott.ssa Sofia Catania