

I requisiti di cui sopra sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione alla selezione, la mancanza di uno di questi comporta automaticamente l'esclusione alla selezione medesima.

4. Compenso

Il compenso orario lordo onnicomprensivo è di Euro 40,00 e sarà erogato previa presentazione fattura.

5. Domanda di partecipazione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana e in carta libera, debitamente sottoscritta, dovrà pervenire all'ASP "Valloni Marecchia" (Via di Mezzo 1, Rimini) in plico chiuso, sigillato e firmato sui lembi di chiusura, **entro e non oltre le ore 13,00 di lunedì 7 gennaio 2020.**

Può essere spedita con raccomandata a/r o consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'ASP "Valloni Marecchia", dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 (ad eccezione della giornata del 31/12 nella quali gli uffici amministrativi sono chiusi).

Sulla busta deve essere riportato il nominativo del mittente e l'oggetto della selezione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione è perentorio, pertanto non si terrà alcun conto di quelle pervenute fuori termine.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora per qualsiasi motivo non giungesse a destinazione nel termine sopraindicato.

Ai sensi dell'art.39 del DPR 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000, quanto segue:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- Codice fiscale;
- Residenza;
- Titolo di studio;
- Partita IVA
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso;
- Dichiarazione di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- Recapito al quale si desidera che vengano trasmesse le eventuali comunicazioni;
- Accettazione di tutte le norme dell'avviso di selezione;
- Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

I candidati dovranno inoltre presentare, in allegato, il proprio curriculum formativo e professionale, datato e firmato, che dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti; il curriculum potrà essere corredato della relativa documentazione probatoria o di supporto.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

6. Selezione e Conferimento dell'incarico

Un'apposita Commissione composta da Responsabile dei Servizi alla Persona, Responsabile del Settore Servizi Valmarecchia e Ufficio Personale dell'ASP provvederà ad effettuare la selezione mediante la valutazione dell'esperienza e della capacità professionale, sulla base dei curriculum presentati. I candidati dovranno effettuare un colloquio conoscitivo, vertente sulle esperienze professionali, in particolare quelle svolte in ambito geriatrico ed in progetti analoghi.

Il colloquio di svolgerà in data 8/1/2020 alle ore **11.00**, presso la Sede istituzionale dell'ASP in via Di Mezzo, 1 – Rimini.

Nessun ulteriore avviso sarà comunicato ai candidati, che sono tenuti a presentarsi nell'ora e nel giorno stabiliti, muniti di un valido documento di identità.

La Commissione provvederà ad esaminare e stilare un verbale sugli esiti della selezione e formare la graduatoria dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti e ritenuti idonei, sulla base del punteggio finale totalizzato da ciascuno.

I criteri di valutazione, (per un totale di 30 punti) sono i seguenti:

- a) Titoli accademici e di studio, oltre a quelli previsti per l'ammissione: max. punti 5
- b) Esperienze di lavoro Professionale attinenti all'oggetto del presente bando:
 - Attività psicologica presso progetti di caffè Alzheimer e Centri d'Incontro max. punti 15
 - Conduzione di incontri di stimolazione cognitiva e della memoria max. punti 10

La graduatoria finale e gli atti della selezione, approvati con determinazione dell'organo competente, saranno pubblicati all'albo pretorio dell'ASP Valloni Marecchia per dieci giorni.

Al primo in graduatoria verrà affidato, con successivo provvedimento, un incarico oggetto del presente bando, per il periodo gennaio 2020 – dicembre 2020.

L'inserimento dei candidati nel predetto elenco non comporta per l'Azienda alcun obbligo di affidamento dell'incarico ed i professionisti ivi inclusi non possono vantare, in merito, alcuna pretesa.

L'Amministrazione in ogni caso si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non conferire l'incarico qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, senza che nessuna pretesa possa essere avanzata dal candidato selezionato.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

7. Trattamento dei dati personali e pubblicazione

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di stipula dei contratti.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'ASP "Valloni Marecchia" www.aspvallonimarecchia.it ed è reperibile presso l'Ufficio Protocollo dell'ASP medesima.

Rimini, 23 dicembre 2019



Il Responsabile
Settore Servizi Alla Persona
Dott.ssa Manuela Graziani

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Manuela Graziani".