



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome / Cognome **Fabio Cassanelli**

Indirizzo (residenza)

Cellulare

E-mail

PEC

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

### Esperienza professionale

Date 1 Aprile 2017 – a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Lavoro subordinato a tempo indeterminato come Istruttore Direttivo – cat. D1 presso il Comune di Rimini – U.O. Contratti, Gare, Servizi Generali e Politiche Europee

Principali attività e responsabilità

Impiegato presso l'U.O. Contratti, Gare, Servizi Generali e Politiche Europee.  
Mi occupo della redazione e controllo degli atti di gara per le procedure aperte sopra soglia comunitaria afferenti a lavori, servizi e forniture, nonché per le procedure aperte sotto soglia comunitaria da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Rimini  
Piazza Cavour, 27 47921 Rimini

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione

Date 1 Gennaio 2017 – 31 marzo 2017

Lavoro o posizione ricoperti

Lavoro subordinato a tempo indeterminato come Istruttore Amministrativo – cat. C2 presso il Comune di Rimini – U.O. Contratti, Gare, Servizi Generali e Politiche Europee

Principali attività e responsabilità

Impiegato presso l'U.O. Contratti, Gare, Servizi Generali e Politiche Europee.  
Mi occupo della redazione e controllo degli atti di gara per le procedure aperte sopra soglia comunitaria afferenti a lavori, servizi e forniture, nonché per le procedure aperte sotto soglia comunitaria da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Rimini  
Piazza Cavour, 27 47921 Rimini

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione

Date 2 Maggio 2016 – 31 Dicembre 2016

Lavoro o posizione ricoperti

Lavoro subordinato a tempo indeterminato come Istruttore Amministrativo – cat. C1 presso il Comune di Rimini – U.O. Contratti, Gare, Servizi Generali e Politiche Europee

Principali attività e responsabilità

Impiegato presso l'U.O. Contratti, Gare, Servizi Generali e Politiche Europee.  
Mi occupo della redazione e controllo degli atti di gara per le procedure aperte sopra soglia comunitaria afferenti a lavori, servizi e forniture, nonché per le procedure aperte sotto soglia comunitaria da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Rimini  
Piazza Cavour, 27 47921 Rimini

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione

Date	3 Maggio 2010 – 01 Maggio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Lavoro subordinato a tempo indeterminato come Istruttore Amministrativo – cat. C1 presso il Comune di Rimini – Settore Cultura
Principali attività e responsabilità	Impiegato presso l'Istituzione Musica Teatro Eventi, organismo strumentale del Comune di Rimini, la quale provvedeva all'esercizio e alla gestione delle strutture teatrali comunali, all'organizzazione delle attività di spettacolo dal vivo e dei servizi connessi, fra cui la stagione teatrale, la Sagra Musicale Malatestiana, il Capodanno, la Notte Rosa ed altri grandi eventi. Dal 1/01/2015, con la cessazione dell'Istituzione, le relative funzioni sono state svolte dal Settore Cultura del Comune. Durante questo periodo lavorativo, in particolare dal 01/01/2012, ho curato i procedimenti amministrativi per l'acquisizione di beni e servizi, in particolare tramite MePa. Ho inoltre fatto parte della Commissione giudicatrice per l'affidamento in appalto dei servizi museali per il triennio 2013-2016 (CIG: 4702008BBD), giusta Determinazione Dirigenziale n. 59 del 16/1/2013.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Rimini Piazza Cavour, 27 47921 Rimini
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	1 Marzo 2010 – 27 Aprile 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Lavoro subordinato a tempo determinato come Istruttore Amministrativo – cat. C1 presso il Settore Servizi Demografici e Partecipazione
Principali attività e responsabilità	Impiegato presso l'Ufficio Elettorale Comunale, con mansioni relative alla preparazione delle Elezioni Amministrative del 28-29 marzo 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cesena Piazza del Popolo, 10 47023 Cesena
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	15 Ottobre 2008 – 1 Marzo 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Autorizzazione al patrocinio davanti ai Tribunali del distretto della Corte d'Appello di Bologna nei limiti di competenza di cui all'art. n. 246 del D. Lgs. 51/98
Principali attività e responsabilità	Attività forense prevalentemente in ambito del diritto del lavoro, civile, penale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avvocatura Distrettuale dello Stato Via Guido Reni 4 40125 Bologna
Tipo di attività o settore	Legale
Date	15 Ottobre 2007 – 14 Ottobre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Pratica professionale forense
Principali attività e responsabilità	Gestione di affari consultivi e contenziosi per conto delle Amministrazioni dello Stato in diritto del lavoro, civile, penale, amministrativo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avvocatura Distrettuale dello Stato Via Guido Reni 4 40125 Bologna
Tipo di attività o settore	Legale
Date	15 Maggio 2006 – 15 Maggio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione a progetto
Principali attività e responsabilità	Responsabile operativo dello <i>Sportello per l'informazione e l'assistenza ai migranti</i> , gestito dalla società C.T.Q. s.r.l. per conto del Comune di Bologna - Quartiere Porto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consulenza Totale per la Qualità s.r.l. Via Massarenti 410/3 40138 Bologna
Tipo di attività o settore	Consulenza aziendale
Date	15 Maggio 2006 – 15 Maggio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione a progetto
Principali attività e responsabilità	Attività inerenti la sicurezza nelle scuole (D. Lgs. 626/94): elaborazione documenti di valutazione dei rischi e piani di evacuazione; consulenza giuridica specifica.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consulenza Totale per la Qualità s.r.l. Via Massarenti 410/3 40138 Bologna
Tipo di attività o settore	Consulenza aziendale

Date	1 Maggio 2005 – 30 Aprile 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione a progetto
Principali attività e responsabilità	Attività inerenti la sicurezza nelle scuole (D. Lgs. 626/94): elaborazione documenti di valutazione dei rischi e piani di evacuazione; consulenza giuridica specifica.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consulenza Totale per la Qualità s.r.l. Via Massarenti 410/3 40138 Bologna
Tipo di attività o settore	Consulenza aziendale
Date	1 Marzo 2004 – 28 Febbraio 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione a progetto
Principali attività e responsabilità	Attività inerenti la sicurezza nelle scuole (D. Lgs. 626/94): elaborazione documenti di valutazione dei rischi e piani di evacuazione; consulenza giuridica specifica.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consulenza Totale per la Qualità s.r.l. Via Massarenti 410/3 40138 Bologna
Tipo di attività o settore	Consulenza aziendale
Date	10 Aprile 2003 – 9 Maggio 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione occasionale
Principali attività e responsabilità	Consulenza giuridica in occasione delle modifiche allo Statuto della Regione Emilia Romagna
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo Consiliare Regionale Misto Viale Aldo Moro 50 40127 Bologna
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica

### Incarichi

Date	10 ottobre 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Soggetto individuato per il conferimento dell'incarico ex art. 7 comma 6 D.Lgs. 165/2001
Principali attività e responsabilità	Incarico per il supporto giuridico - amministrativo al RUP per la procedura di individuazione dell'ente gestore del progetto SPRAR Valmarecchia - annualità 2019-2020.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione di Comuni Valmarecchia Piazza Bramante, 11 47863 Novafeltria (RN)
Tipo di attività o settore	Incarico di studio e consulenza

### Istruzione

Date	16 Gennaio 2014 – 16 gennaio 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Master universitario di I livello in City Management (29/30), con tesi in diritto civile dal titolo " <i>L'istituto della concessione nei servizi culturali</i> " – relatore prof.ssa Sofia Bandini
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Area sociale, economica, giuridica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna – Campus di Forlì Via Bartolomeo Lombardini 5 47121 Forlì
Date	1 Ottobre 2000 – 10 Luglio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea magistrale in giurisprudenza (105/110), con tesi in diritto civile dal titolo " <i>Attività scolastiche e responsabilità</i> " – relatore prof. avv. Ugo Ruffolo
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Giurisprudenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna – Facoltà di Giurisprudenza Via Zamboni 22 40121 Bologna

Date Settembre 1995 – Luglio 2000  
 Titolo della qualifica rilasciata Diploma di istruzione secondaria superiore (100/100)  
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Lingua e culture classiche  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Classico Minghetti  
 Via Nazario Sauro 18 40121 Bologna

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e) Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Inglese

Spagnolo

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Intermedio	B2	Intermedio	C1	Avanzato	B2	Intermedio	B1	Intermedio
B1	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio	A1	Elementare
B1	Intermedio	A1	Elementare	B1	Intermedio	B1	Intermedio	A1	Elementare

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Patente Patente B. Disponibile a trasferte, con preferenza per la Romagna.

**Pubblicazioni**

- L'assicurazione dei dirigenti scolastici contro i rischi professionali in *Dirigere La Scuola*, n. 2/2008
- L'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni, in *Dirigere La Scuola*, n. 4/2008
- L'assicurazione scolastica nelle Leggi Regionali, in *Dirigere La Scuola*, n. 5/2008
- L'assicurazione stipulata dall'istituto scolastico, in *Dirigere La Scuola*, n. 6/2008
- Attività di recupero del debito e personale esterno: aspetti retributivi, in *Amministrare La Scuola*, n. 5/2008

**Autorizzazione trattamento dati personali**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Firma



29 ottobre 2018