

**A.S.P.**  
**VALLONI MARECCHIA**  
**Azienda di Servizi alla Persona**

**Adunanza del 20.05.2019**  
**N. 14 del Registro**

L'anno duemiladiciannove (2019) nel mese di maggio il giorno lunedì venti - alle ore 14,30 - in Rimini, nella Sede dell'Ente.

A seguito di convocazione effettuata con lettera di invito Prot. n.0002307/16.05.2019, integrata con successiva nota Prot. n. 0002321/17.05.2019, consegnate a tutti i componenti nei modi e termini prescritti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per l'esame degli oggetti posti all'ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Sono presenti i signori:

1. Giancarlo Ferri	Presidente
2. Maurizio Pasolini	Consigliere

Sono assenti i signori:

1. Alberto Pietrelli	Vice Presidente
----------------------	-----------------

Costatato legale il numero degli intervenuti, si dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio, Dott.ssa Sofia Catania, con funzioni di segretario verbalizzante.

Partecipa altresì alla seduta il Responsabile del Settore Finanziario, Dott. Massimo Casadei.

**OGGETTO N.2 VALLONI MARECCHIA**

**APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE.**

## **Asp Valloni Marecchia. Approvazione Piano Triennale delle azioni positive.**

Premesso che:

- l'art. 7 comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro”;
- la Direttiva del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella Pubblica Amministrazione e del Ministro per i Diritti e le Pari Opportunità del 23.05.2007 “Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche” sottolinea l'importanza del ruolo ricoperto dalle Pubbliche Amministrazioni ai fini della promozione e attuazione del principio delle pari opportunità nelle politiche di gestione delle risorse umane;
- l'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246, prevede che i comuni predispongano piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità sul lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;
- che ai sensi del medesimo articolo, le amministrazioni inadempienti non possono assumere nuovo personale compreso quello appartenente alle categorie protette,

Considerato che gli obiettivi del suddetto piano sono quelli di porre al centro l'attenzione alla persona, favorendo politiche di conciliazione tra responsabilità familiari e professionali, sviluppare i criteri di valorizzazione delle differenze di genere all'interno dell'organizzazione del lavoro ed individuare competenze di genere da valorizzare,

Precisato che l'adozione del Piano delle azioni positive non deve essere solo un formale adempimento, bensì uno strumento concreto creato su misura per l'Ente che ne rispecchi la realtà e ne persegua gli obiettivi proposti in termini positivi;

Ritenuto opportuno, per tutto quanto sopra, procedere all'approvazione del Piano delle Azioni Positive per il triennio 2019/2021, rispondente alla normativa di riferimento ed alle esigenze organizzative di questo Ente, confermando l'attenzione ai temi della conciliazione, del contrasto alle discriminazioni, ponendo una particolare attenzione al benessere lavorativo, così come disposto dalla normativa;

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000;  
il D.Lgs. n. 165/2001;  
il D.Lgs. n. 198/2006;  
il D.Lgs. n. 196/2000;

Sentito il parere in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

Tutto ciò premesso,

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

All'unanimità

## **DELIBERA**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono qui per integralmente riportate, l'allegato Piano delle Azioni Positive per il triennio 2019/2021 (All.to A) che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006;
2. di dare comunicazione dell'avvenuta adozione del presente atto ai referenti interni per opportuna conoscenza e per il disbrigo degli adempimenti di relativa competenza;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
4. di pubblicare la presente deliberazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Azienda ASP Valloni Marecchia;
5. di dare atto che il presente Piano sarà altresì pubblicato sul sito web dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente a ciò appositamente dedicata.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene firmato come appresso:

**Il Presidente**  
Giancarlo Ferri

**I Membri:** F.to  
Maurizio Pasolini

**Il Responsabile AA.GG. e Patrimonio**  
Dott.ssa Sofia Catania

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta che per copia della presente deliberazione è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 4 luglio 2019.

Rimini, 04.07.2019

Il Responsabile Settore AA.GG. e Patrimonio  
Dott.ssa Sofia Catania



*Sofia Catania*