

[illegible]

OGGETTO: TARIFFE PER LA FREQUENZA NEI NIDI PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020

Qualora la domanda di tariffa agevolata sia presentata oltre il suddetto termine, l'agevolazione decorrerà dal primo giorno del periodo di fatturazione successivo alla data di presentazione della richiesta - completa di comunicazione del valore ISEE; le istanze potranno essere corredate dalla ricevuta di presentazione della DSU- qualora non sia disponibile l'attestazione del valore ISEE rilasciato dall'INPS così come stabilito all'art. 11 punto 9) del D.P.C.M. 05.12.2013 n.159 - esclusivamente se presentate dal giorno 15 dell'ultimo mese di fatturazione corrente.

[illegible]

1. di aver sostenuto nell'anno 2017 la spesa complessiva di € _____ per canoni di locazione;
2. di aver sostenuto nell'anno 2017 la spesa complessiva di € _____ per mutuo ipotecario;
3. che uno o più componenti del mio nucleo familiare sono stati proprietari al 31/12/2017 di n. ____ autoveicoli;
4. che l'abitazione di residenza del mio nucleo familiare, al 31/12/2017, ha la superficie calpestabile pari a complessivi mq. _____.

art.10) *E' lasciata facoltà al cittadino di presentare entro il periodo di validità della DSU una nuova dichiarazione qualora intenda far rilevare i mutamenti delle condizioni familiari ed economiche ai fini del calcolo dell'ISEE del proprio nucleo familiare; gli enti erogatori possono stabilire per le prestazioni da essi erogate la decorrenza degli effetti di tali nuove dichiarazioni.*

Dopo il 31.12.2019 (*termine di validità delle sole DSU presentate dal 01.01.2019 al 31.08.2019 stabilito dal D.L. n.4/2019*) potrà essere richiesto il ricalcolo della tariffa esclusivamente a seguito di variazione del nucleo familiare, oppure in presenza di elementi di informazione da cui risulti il possibile verificarsi delle condizioni di cui all'art.9 (*ISEE Corrente*). Le agevolazioni decorreranno dal primo giorno del periodo di fatturazione successivo alla presentazione dell'istanza e comunicazione del nuovo valore ISEE e restano valide fino al termine dell'anno scolastico o fino al permanere delle condizioni che hanno determinato la riduzione dell'indicatore del reddito.

Si elencano di seguito le tariffe per l'anno scolastico 2019/2020.



A. S. P. VALLONI MARECCHIA

Azienda di Servizi alla Persona



TARIFFA ORDINARIA	€. 454,90 mensili: ISEE uguale o superiore a € 43.900,01
1^ TARIFFA AGEVOLATA	€. 115,00 mensili: ISEE uguale o inferiore a € 7.746,85
2^ TARIFFA AGEVOLATA	€. 181,10 mensili: ISEE compreso fra € 7.746,86 e € 12.911,42
3^ TARIFFA AGEVOLATA	€. 250,10 mensili: ISEE compreso fra € 12.911,43 e € 18.075,99
4^ TARIFFA AGEVOLATA	€. 366,20 mensili: ISEE compreso fra € 18.076,00 e € 23.240,56
5^ TARIFFA AGEVOLATA	€. 371,50 mensili: ISEE compreso fra € 23.240,57 e € 28.405,13
6^ TARIFFA AGEVOLATA	€. 389,20 mensili: ISEE compreso fra € 28.405,14 e € 33.569,70
7^ TARIFFA AGEVOLATA	€. 408,60 mensili: ISEE compreso fra € 33.569,71 e € 38.734,27
8^ TARIFFA AGEVOLATA	€. 429,70 mensili: ISEE compreso fra € 38.734,28 e € 43.900,00

Ai minori, residenti nel Comune di Rimini, in condizione di affido preadottivo o temporaneo ai sensi dell'articolo 2 della legge 4 maggio 1983, n. 184, ovvero affidati e collocati presso comunità, si applica la tariffa minima (pari a € 115,00 mensili per i nidi d'infanzia) indipendentemente dall'ISEE. Ai minori nelle stesse condizioni di affido residenti fuori dal territorio comunale si applica la tariffa minima indipendentemente dall'ISEE con richiesta di integrazione del valore differenziale rispetto alla tariffa ordinaria al Comune di residenza del minore. Nel caso in cui la variazione di residenza intervenga successivamente alla data di affido gli oneri resteranno a carico del comune di residenza al momento del collocamento in affido.

RIDUZIONI E DISPOSIZIONI PER NIDI D'INFANZIA

La natura giuridica della tariffa quale contribuzione dovuta al costo della prestazione complessiva comporta la sua corresponsione indipendentemente dalle giornate di presenza dell'utenza ad eccezione dei seguenti casi:

- 1. riduzione del 20%** qualora il bambino sia rimasto assente per un periodo di tempo non inferiore a 15 giorni continuativi di funzionamento del servizio;
- 2. riduzione del 50%** qualora il bambino sia rimasto assente per un periodo di tempo non inferiore a due mesi (60 giorni di calendario) continuativi di funzionamento del servizio per documentati motivi di salute del minore; la riduzione sale **al 60%** qualora l'assenza sia pari o superiore a tre mesi (90 giorni di calendario) continuativi di funzionamento del servizio; **Compilare MODULO G**
- 3. riduzione del 15%** per ciascun minore – escluso l'iscritto – appartenente al medesimo nucleo familiare e di età fino a 11 anni a condizione che frequenti un servizio educativo per la prima infanzia, oppure una Scuola per l'infanzia, oppure una **Scuola Primaria Statale** e a condizione che il valore dell'ISEE sia pari o inferiore al limite stabilito per le agevolazioni (Euro 43.900,00) per i servizi educativi e scolastici frequentati dai minori. *Gli utenti interessati dovranno produrre apposita istanza entro il 15.10.2019, nel caso di istanze prodotte successivamente il beneficio decorrerà dal primo giorno del periodo di fatturazione successivo alla presentazione dell'istanza – completa di comunicazione del valore ISEE. Compilare MODULO C*
- 4. riduzione del 10%** in relazione alla scelta di usufruire del servizio con uscita anticipata. In caso di variazione dell'orario di frequenza, la nuova tariffa decorrerà dal mese successivo a quello della richiesta di variazione approvata; **Compilare MODELLO D e consegnarlo al Nido d'Infanzia**
- 5.** Per i soli **utenti residenti** nel comune di Rimini appartenenti ai nuclei familiari con **reddito derivante ESCLUSIVAMENTE da lavoro dipendente o pensione (situazione lavorativa alla data dell'autocertificazione)** – con esclusione, quindi, di redditi da attività d'impresa, da attività autonoma, da attività libero-professionale e, con possibilità di includere proventi da investimenti finanziari e/o immobiliari sino a € 4.000,00 totali annui – è prevista una **riduzione della tariffa del**

[illegible]

Eventuali modifiche delle norme suddette saranno comunicate tramite pubblicazione sul sito internet www.aspvallonimarecchia.it, e saranno consultabili anche presso l'ufficio servizi educativi. Non verrà inviata alcuna comunicazione a domicilio.

Per evitare disservizi e/o ritardi nelle comunicazioni, si prega di aggiornare tempestivamente i propri recapiti comunicando all'Ufficio Servizi Educativi i cambiamenti d'indirizzo specificando se si tratta di residenza o domicilio.

Per il calcolo dell'indicatore ISEE occorre rivolgersi ad un Centro di Assistenza Fiscale (CAF) oppure all'INPS. L'ISEE dovrà essere calcolato ai sensi del DPCM 5/12/2013 n. 159 con calcolo specifico per prestazioni agevolate rivolte a minorenni ed essere in corso di validità.

Nel caso di istanze prodotte successivamente al termine indicato per tutte le riduzioni/agevolazioni previste il beneficio decorrerà dal primo giorno del periodo di fatturazione successivo alla presentazione dell'istanza – completa di comunicazione del valore ISEE.

Gli utenti che firmeranno l'accettazione del posto dopo il 30.09.2019, avranno, in deroga al suddetto termine del 15.10.2019, trenta (30) giorni di calendario – dalla data dell'accettazione – per comunicare l'ISEE (e le informazioni aggiuntive) ai fini dell'applicazione della tariffa agevolata.

Se, entro il termine dei trenta giorni non sarà comunicato l'ISEE, sarà applicata la tariffa ordinaria (cioè massima).

Qualora, infine, sia comunicato l'ISEE trascorsi il termine dei trenta (30) giorni dall'accettazione, nel primo periodo di frequenza del servizio sarà applicata la tariffa ordinaria e l'agevolazione decorrerà dal primo giorno del periodo di fatturazione successivo alla richiesta dell'agevolazione - completa di comunicazione del valore ISEE – come stabilito per le istanze tardive.

In caso di comunicazione tardiva dell'ISEE – limitatamente al periodo intercorrente fra l'inizio della frequenza al servizio e la decorrenza della tariffa agevolata – l'utente potrà richiedere l'applicazione di una tariffa semi-agevolata pari alla tariffa agevolata corrispondente al valore ISEE aumentata di una percentuale pari al 30%. La richiesta dovrà essere consegnata all'Ufficio Servizi Educativi dell'Ente.

Le domane di agevolazioni/riduzioni tariffarie – posso essere inoltrate all’Ufficio Servizi Educativi dagli utenti in possesso dei requisiti previsti - a partire dal mese di luglio 2019 ed entro il 15.10.2019 (salvo nei casi sopra indicati) – tramite:

- consegna a mano direttamente all'Ufficio Servizi Educativi – Via di Mezzo n. 1;
- via e-mail (info@aspvallonimarecchia.it);

Il recapito della domanda di agevolazione è comunque a carico del richiedente senza ulteriori richieste da parte dell'Ente.

Al fine della applicazione delle riduzioni tariffarie si ricorda che fanno fede i registri delle presenze compilati dalle insegnanti. Contestazioni circa quanto annotato in essi non saranno prese in considerazione.

[illegible]



A. S. P. VALLONI MARECCHIA

Azienda di Servizi alla Persona



Per appuntamenti al di fuori dei suddetti orari e per inviare e-mail o fax:

- info@aspvallonimarecchia.it;
- tel. 0541/367810 fax 0541/367854.
- Tel. 0541/367856 (ufficio ragioneria)

• **MODULI ALLEGATI:**

MODULO A: ACCETTAZIONE RETTA – TARIFFA AGEVOLATA - COMUNICAZIONE ISEE

MODULO B: RICHIESTA RIDUZIONE 15% PER LAVORO DIPENDENTE

MODULO C: RICHIESTA RIDUZIONE 15% MINORI DI 11 ANNI FREQUENTANTI NIDI/SCUOLE
INFANZIA/SCUOLA PRIMARIA STATALE

MODULO D: SCELTA USCITA ORARIO ANTICIPATO

MODULO E : RINUNCIA AL POSTO

MODULO F: MODULO SEPA PER ADDEBITO DIRETTO IN C/C

MODULO G: RICHIESTA RIDUZIONE ASSENZA PER MALATTIA SUPERIORE A 60 GIORNI

MODULO H: VARIAZIONE METODO DI PAGAMENTO

Tutti i moduli sono scaricabili dal sito internet dell'ASP Valloni Marecchia www.aspvallonimarecchia.it



A. S. P. VALLONI MARECCHIA

Azienda di Servizi alla Persona



Informativa per il trattamento dei dati

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) titolare del trattamento è ASP Valloni Marecchia ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec infoaspcasavalloni@registerpec.it tel. 0541/367811, e-mail info@aspvallonimarecchia.it; Responsabile del trattamento Sofia Catania, e-mail sofia.catania@aspvallonimarecchia.it;

b) il conferimento dei dati è obbligatorio per poter accedere ai servizi richiesti e per poter attivare il pagamento tramite addebito diretto in conto corrente (SEPA); l'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti comporta l'esclusione dall'accesso ai servizi scolastici e per l'infanzia forniti dall'ASP;

c) le finalità e le modalità di trattamento (cartacee, informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'ASP VALLONI MARECCHIA incaricati ad intervenire nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di bandi pubblici, al Comune di Rimini, agli organi dell'autorità giudiziaria e della Guardia di Finanza, nonché ogni altra comunicazione necessaria ad adempiere ad obblighi di legge, ivi inclusi i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. I dati forniti col modulo SEPA sono comunicati al Tesoriere dell'ENTE e utilizzati per attivare il pagamento tramite addebito sul conto corrente bancario richiesto dall'utente. I dati saranno inoltre utilizzati per i controlli di legge, per lo svolgimento delle procedure di riscossione e delle attività istituzionali dell'Ente. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della fruizione del servizio e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla medesima. Successivamente alla cessazione del servizio, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Incaricati del trattamento dei dati sono gli addetti all'Ufficio ragioneria: Sonia D'Angeli, Cinzia Tamburini
Gli addetti all'Ufficio Servizi Educativi: Donatella Bertozzi Fraternali, Roberto Mariotti.
Responsabile del trattamento dei dati: Sofia Catania