

**A.S.P.**  
**VALLONI MARECCHIA**  
**Azienda di Servizi alla Persona**

**Adunanza del 19.02.2019**

**N. 5 del Registro**

L'anno duemiladiciannove (2019) nel mese di febbraio il giorno martedì diciannove - alle ore 14,00 - in Rimini, nella Sede dell'Ente.

A seguito di convocazione effettuata con lettera di invito Prot. n.0000840 del 15.02.2019, consegnata a tutti i componenti nei modi e termini prescritti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per l'esame degli oggetti posti all'ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Sono presenti i signori:

1. Giancarlo Ferri
2. Alberto Pietrelli
3. Maurizio Pasolini

Presidente  
Vice Presidente  
Consigliere

Sono assenti i signori:

Costatato legale il numero degli intervenuti, si dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio, Dott.ssa Sofia Catania, con funzioni di segretario verbalizzante.

Partecipa altresì alla seduta il Responsabile del Settore Finanziario, Dott. Massimo Casadei.

**OGGETTO N.1 VALLONI MARECCHIA**

**APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON INTERCENTER PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SATER PER LE PROCEDURE DI GARA.**

## **Asp Valloni Marecchia. Approvazione schema di accordo di collaborazione con Intercenter per l'utilizzo della piattaforma Sater per le procedure di gara.**

Premesso che:

- l'articolo 40 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm., dispone che a decorrere dal prossimo 18 ottobre 2018, "... le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici";
- che l'utilizzo di piattaforme telematiche determinano maggiore efficienza, velocità e sicurezza e rappresenta una grande opportunità di trasparenza e visibilità alle attività della Pubblica Amministrazione;
- che l'Agenzia Intercent-ER ha sviluppato e gestisce una piattaforma di e-procurement denominata SATER;
- che l'articolo 22 comma 4 della legge regionale 24 maggio 2014 n. 11 ss.mm. prevede che gli enti locali e le loro unioni possano utilizzare gli strumenti attivati e messi a disposizione dell'Agenzia Intercent-ER per lo svolgimento delle procedure di gara con modalità telematiche;
- che la Direttiva approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 2194/2016 prevede la possibilità di utilizzare la piattaforma SATER per la gestione con modalità telematiche di procedure di gara ad evidenza pubblica per l'acquisizione di beni e servizi e di lavori, previa la stipula di specifici accordi con l'Agenzia Intercent-ER;
- che la sopramenzionata Direttiva non prevede il rimborso da parte delle Amministrazioni di cui all'art. 19, comma 5 lett. b) della L.R. n. 11 del 24 maggio 2014 ss.mm. dei costi di attivazione e gestione della piattaforma SATER;
- che con Determinazione di Intercent-ER n. 88 del 21 marzo 2018 è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione per l'utilizzo della piattaforma SATER, riferito ai soggetti di cui all'art. 19, comma 5, lett. b) della L.R. n. 11 del 24 maggio 2004, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Richiamato l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 che prevede che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Ritenuto opportuno aderire all'accordo di collaborazione con Intercent -ER per l'utilizzo della piattaforma SATER per la gestione delle gare pubbliche svolte dall'ASP Valloni Marecchia;

Acquisito il necessario parere in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

Tutto ciò premesso,

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

All'unanimità

**DELIBERA**

- 1) di approvare l'accordo di collaborazione con Intercent-ER per l'utilizzo della piattaforma SATER per la gestione telematica delle gare pubbliche svolte dall'ASP Valloni Marecchia, allegato alla presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (All.to A);
- 2) di dare atto che l'utilizzo della piattaforma non comporta oneri per l'Ente;
- 3) di autorizzare il Legale Rappresentante dell'ASP alla sua sottoscrizione;
- 4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
- 5) di pubblicare la presente deliberazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Azienda ASP Valloni Marecchia.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene firmato come appresso:

**Il Presidente**  
Giancarlo Ferri

**I Membri:** F.to  
Alberto Pietrelli  
Maurizio Pasolini

**Il Responsabile AA.GG. e Patrimonio**  
Dott.ssa Sofia Catania

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta che per copia della presente deliberazione è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 5 marzo 2019.

Rimini, 05.03.2019



Il Responsabile Settore AA.GG. e Patrimonio  
Dott.ssa Sofia Catania