

**A.S.P.**  
**VALLONI MARECCHIA**  
**Azienda di Servizi alla Persona**

**Adunanza del 27.09.2018**  
**N. 31 del Registro**

L'anno duemiladiciotto (2018) nel mese di settembre il giorno giovedì ventisette alle ore 14,30 in Rimini, nella Sede dell'Ente.

A seguito di convocazione effettuata con lettera di invito Prot. n.0003892 del 24.09.2018, consegnata a tutti i componenti nei modi e termini prescritti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per l'esame degli oggetti posti all'ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Sono presenti i signori:

1. Giancarlo Ferri	Presidente
2. Alberto Pietrelli	Vice Presidente
3. Maurizio Pasolini	Consigliere

Sono assenti i signori:

Costatato legale il numero degli intervenuti, si dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio, Dott.ssa Sofia Catania, con funzioni anche di segretario verbalizzante.

Partecipa altresì alla seduta il Responsabile del Settore Finanziario, Dott. Massimo Casadei.

**OGGETTO N.1 VALLONI MARECCHIA**

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO RECANTE METODOLOGIA PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI GENERALI PER IL CONFERIMENTO DEI RELATIVI INCARICHI**

**ASP “Valloni Marecchia”. Approvazione Regolamento recante metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative e per la definizione dei criteri generali per il conferimento dei relativi incarichi.**

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 15.11.2016 con la quale è stato nominato il Nucleo di Valutazione monocratico dell’ASP Valloni Marecchia, nella persona del Dott. Alessandro Bellini;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.8 del 23.05.2017 con la quale è stata approvata la “Metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative e per la valutazione delle relative prestazioni” elaborato dal Nucleo di valutazione;

Visto che in data 21.05.2018 è stato firmato dalle Organizzazioni Sindacali e dall’ARAN (Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni) il nuovo CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016/2018;

Considerato che occorre procedere ad alcune modifiche dell’attuale metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative e per la valutazione delle relative prestazioni, al fine di adeguarla ai contenuti del nuovo CCNL perseguendo le seguenti finalità:

- a) introdurre un meccanismo di differenziazione delle retribuzioni del personale titolare di posizione organizzativa ancorato alla rilevanza, alla complessità ed all’ampiezza dell’incarico attribuito, nonché alla rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali che ne conseguono;
- b) assegnare ad ogni posizione organizzativa un valore economico, che rifletta le sue caratteristiche intrinseche, indipendentemente dalle qualità personali del soggetto chiamato temporaneamente ad occuparla;
- c) ottemperare ad una precisa previsione del CCNL 21 maggio 2018 (art. 15, comma 2), che attribuisce al personale di categoria D titolare di posizione organizzativa una retribuzione di posizione, la cui entità deve essere commisurata alla graduazione delle posizioni stesse definita attraverso un sistema di “*job evaluation*” (ovvero valutazione delle mansioni).

Vista la nuova metodologia nel testo allegato al presente atto, di cui ne forma parte integrante e sostanziale (All.to A);

Dato atto che la suddetta proposta di metodologia è stata oggetto di informazione alle organizzazioni sindacali di categoria ed alle RSU aziendali, secondo i modelli di relazioni sindacali previsti dal CCNL, e che il procedimento concertativo in ordine a detta materia si è concluso positivamente con la condivisione del documento;

Ritenuto pertanto di procedere all’approvazione di tale sistema di valutazione;

Dato atto che il presente atto non comporta impegno di spesa in quanto riguarda solo aspetti metodologici di valutazione;

Sentito il necessario parere in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

Sulla base di quanto sopra esposto,

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

All'unanimità

**DELIBERA**

- 1) Di approvare il documento elaborato dal Nucleo di valutazione dell'ASP Valloni Marecchia contenente la metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative e per la valutazione delle relative prestazioni, nel testo che si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (All.to A);
- 2) Di dare comunicazione di quanto sopra agli uffici interni, per opportuna conoscenza e per il seguito di rispettiva competenza;
- 3) Di pubblicare la presente deliberazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Azienda ASP "Valloni Marecchia".

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene firmato come appresso:

**Il Presidente**  
Giancarlo Ferri

**I Membri:** F.to  
Alberto Pietrelli  
Maurizio Pasolini

**Il Responsabile AA.GG. e Patrimonio**  
Dott.ssa Sofia Catania

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta che per copia della presente deliberazione è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 5 ottobre 2018.

Rimini, 05.10.2018



Responsabile AA.GG. e Patrimonio  
Dott.ssa Sofia Catania

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sofia Catania".