

## DATI PERSONALI

Nome : Pasolini Maurizio



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

titolo di studio : Diploma di ragioniere- Istituto tecnico  
professionale – specializzazione economico aziendale

servizio militare : Paracadutisti - Missione italiana in Libano 1982

specializzazioni : master di budget e controllo di gestione Assindustria

lingue : inglese buono - francese buono

conoscenze informatiche: AS400 –TeamSistem- Passepartout Mexal - Saep  
– Office- excell – word- windows - access – html-  
outlook...

Elaborazione paghe : INAZ Paghe

sicurezza : R.S.P.P. Resp. sicurezza prevenzione e protezione

## ULTIMA ESPERIENZE LAVORATIVA

Dal 16/05/2015 al 31/03/2016

Presidente del C.d.A. della A.S.P. Valle del Valmarecchia s.r.l. la quale ha come finalità l'organizzazione e l'erogazione di servizi rivolti alla popolazione anziana per l'ambito territoriale dei Comuni di Santarcangelo di Romagna, Verucchio, Poggio Berni-Torriana.

## ESPERIENZE LAVORATIVE PRECEDENTI

*dal 13/03/2015 al 13/09/2015 :*

*CTM Cooperativa Trasporti Montefeltro a r.l.  
e Eurologistica Trasporti e Spedizioni S.r.l.S.r.l.  
Attività : trasporti  
direttore amministrativo, finanziario, controllo di gestione  
e responsabile del personale*

*dal 2013 al 2014 : MARE S.P.A. – San Mauro Pascoli*

*Attività di lavorazione e trasformazione prodotti ittici  
direttore amministrativo, finanziario, controllo di gestione  
e responsabile del personale*

*dal 2004 al 2013 : TORRIANESE PANNELLI S.R.L. – Torriana*

*Attività di produzione di pannelli prefabbricati per mobili  
direttore amministrativo, finanziario, controllo di gestione  
responsabile personale e elaborazione paghe*

*dal 1998 al 2004 : APRILIA ENGINES S.A. - San Marino*

*e APRILIA RESEARCH AND DEVELOPMENT S.A.*

*Società controllate dalla APRILIA S.p.A. di Noale (VE)*

*Attività di produzione di motori per scooter e progettazione moto  
responsabile amministrativo, finanziario e controllo di gestione in  
stretta collaborazione con il direttore di stabilimento e i direttori di  
funzione della APRILIA S.p.a.,*

*In questo ruolo ho contribuito all'avvio della nuova società dal  
punto di vista amministrativo e organizzativo.*

*In APRILIA RESEARCH: procuratore con firma abbinata con il  
responsabile del progetto*

*Dal 1984 al 1998 : SADIB S.r.l. di Rimini –COCA-COLA*

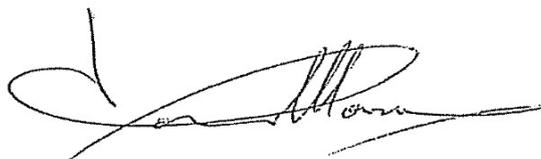
*Attività di produzione e commercializzazione bevande a marchio  
Entrato in SADIB in qualità di collaboratore del Direttore, negli  
anni ho maturato notevole esperienza e professionalità  
riconosciuta con l'ampliamento delle mansioni a me affidate:*

- Responsabile paghe*
- Responsabile del personale*
- Responsabile Amministrativo*

*A partire dal 1992 la SADIB ha partecipato alla costituzione della COCA-COLA BOTTLING ENTERPRISE DI TIRANA per la quale ho seguito direttamente la formazione del personale amministrativo e la predisposizione del budget della Società.*

*Inoltre la mia responsabilità in SADIB si è ampliata ulteriormente nella veste di sostituto del direttore generale il quale svolgeva contemporaneamente la sua opera in Albania.*

*dal 1983 al 1984 : presso lo Studio del NOTAIO FABBRANI DI RIMINI  
attività di collaborazione con approfondimento delle conoscenze  
specifiche dell'attività notarile, di diritto civile e tributario*

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'L' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

## CAPACITA' E COMPETENZE

*Le esperienze acquisite mi permettono di spaziare in tutti i settori che coinvolgono l'amministrazione e la gestione di una società in tutta la sua pienezza:*

- Gestione esecutiva : ruolo di Presidente del CDA – organo che da attuazione agli indirizzi generali definiti dall'Assemblea dei Soci*
- gestione amministrativa : bilanci civilistici e fiscali – gestione economica- patrimoniale  
contabilità generale – dichiarazioni iva  
rapporti con clienti, contrattualistica  
gestione e recupero crediti  
rapporti con i fornitori, contrattualistica e gestione pagamenti  
aspetti legali –aspetti tributari  
export – import - intrastat*
- gestione finanziaria : rapporti con gli Banche – affidamenti  
elaborazione del cash flow previsionale e gestionale*
- contributi e finanziamenti: Consorzi fidi, Leasing e Factoring Sabatini...  
agevolazioni e contributi su investimenti, Fondi europei...*
- controller : budget e controlli di gestione  
contabilità industriale – analisi marginalità del prodotto*
- fiscale : elaborazione dichiarazione dei redditi  
determinazione delle imposte*
- Paghe : elaborazione paghe, contributi CUD, 770....*
- gestione del personale : rapporti con il personale, Istituti previdenziali, Inail...*
- Gestione magazzino : bolle , fatture, gestione del magazzino, tracciabilità  
just in time... Inventari...*
- Gestione programmazione : gestione per commessa o per magazzino  
elaborazione programmi di produzione*
- Gestione logistica : gestione trasporti, contrattualistica..*
- Società di revisione : nel percorso professionale ho coadiuvato le attività delle  
seguenti società di revisione: Arthur Andersen- Lazard -  
Ernst & Young- Ria Grant Thornton- Reconta*

