



A. S. P.
VALLONI MARECCHIA

Azienda di Servizi alla Persona



AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO CAT. GIURIDICA B3, DA DESTINARE PRESSO LE STRUTTURE DELL'ASP VALLONI MARECCHIA.

Il Responsabile del Settore Affari Generali e Patrimonio

In esecuzione della Determinazione n.4 del 26.08.2016;

Fatta salva la priorità dell'adempimento previsto dall'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 sulla copertura del posto in oggetto, già avviato;

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001;

Viste le venti disposizioni per l'anno di riferimento;

Rende noto che

E' indetta una procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 4 **posti di Operatore Socio Sanitario (OSS)** cat. giuridica B3 CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, presso le strutture dell'ASP Valloni Marecchia.

Sono fatti salvi gli esiti degli adempimenti di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., già avviati alla data del presente avviso pubblico, in quanto prioritari rispetto alla procedura in oggetto.

Il presente avviso non comporta, comunque, alcun vincolo all'assunzione, riservandosi questa Azienda di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso l'ASP Valloni Marecchia.

Il trasferimento è subordinato al consenso dell'Ente di provenienza.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Chi intende partecipare alla procedura di mobilità deve possedere i seguenti requisiti generali, pena esclusione dalla presente procedura:

- a) dipendente di Pubbliche Amministrazione, di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, in servizio effettivo da almeno 1 anno a tempo indeterminato e a tempo pieno nella categoria giuridica B3 profilo professionale di Operatore Socio Sanitario o equivalente e che sia in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego;

ed i seguenti ulteriori requisiti specifici:

- b) nulla osta preventivo alla mobilità ESTERNA rilasciato dall'Ente di appartenenza, con il quale si autorizza il trasferimento entro il 1° dicembre 2016;
- c) assenza di condanne penali per delitti non colposi anche non definitive;
- d) assenza di sanzioni disciplinari superiori alla censura comminate nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando;

- e) possesso dell'idoneità fisica, senza prescrizioni alla mansione di Operatore Socio Sanitario, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza, nell'ultima verifica periodica effettuata.
- f) titolo specifico di Operatore Socio Sanitario (OSS) conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale previsto dagli artt. 7 e 8 dell'accordo Stato – Regioni del 22 febbraio 2001 (pubblicato sulla G.U. 19/04/2001 n. 91), o titoli equipollenti, ai sensi dell'art. 13 dello stesso accordo;¹

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente avviso pubblico, si chiede al candidato di dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Art. 2 - Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione:

- a. Deve essere indirizzata ad ASP Valloni Marecchia Via Di Mezzo n. 1 – 47923 Rimini (RN);
- b. Deve essere redatta sullo schema predisposto (Allegato n. 1 al presente avviso);
- c. Può essere presentata **esclusivamente** tramite una delle seguenti modalità:

- Spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, in tempo utile affinché pervenga entro il termine perentorio del 30.09.2016 alle ore 12,00. Le domande pervenute dopo le ore 12,00 del 30.09.2016, anche se spedite entro il 30.09.2016, saranno escluse dalla selezione.
- Consegnata a mano entro le ore 12,00 del 30.09.2016, in busta chiusa, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'ASP Valloni Marecchia, sito in Via Di Mezzo, n. 1 – Rimini (RN); sulla busta deve essere indicato il nominativo e il recapito del mittente e la dicitura "Domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria esterna". Nel caso di presentazione diretta della domanda, farà fede la registrazione effettuata a cura dell'Ufficio Protocollo dell'ASP Valloni Marecchia (l'Ufficio Protocollo è aperto dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.00).
- Spedita per e-mail con posta elettronica certificata (PEC) (entro le ore 12,00 del 30.09.2016) con oggetto "Domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria esterna" con allegata la domanda e la documentazione richiesta dal presente avviso, all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ASP Valloni Marecchia: infoaspcasavalloni@registerpec.it, esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC (posta elettronica certificata).

N.B. Le domande di partecipazione ed i relativi allegati, trasmessi mediante posta elettronica certificata, saranno ritenute valide solo se sottoscritte, scansionate in formato **pdf**. Le domande trasmesse in formato diverso da quello indicato e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata, saranno considerate irricevibili.

- d. Con qualsiasi mezzo sia inoltrata, deve **pervenire** all'ASP Valloni Marecchia **perentoriamente entro le ore 12,00 del giorno 30.09.2016, a pena di esclusione.**

¹ Si precisa che con delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1980/2002 è stato stabilito il riconoscimento di equipollenza delle due qualifiche OTA/ADB possedute dallo stesso soggetto, con la qualifica di OSS. Tale riconoscimento di equipollenza interessa tutti coloro che sono in possesso del doppio titolo.

Se la domanda non sarà pervenuta all'ASP Valloni Marecchia entro i termini temporali sopra indicati, la domanda non sarà presa in considerazione e l'ASP Valloni Marecchia non risponderà dei disguidi non imputabili ai propri uffici.

Nella domanda gli aspiranti concorrenti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, **devono dichiarare**, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- a) Le proprie generalità;
- b) Il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dall'avviso pubblico;
- c) L'ente di appartenenza, la categoria ed il profilo professionale posseduto.

Alla domanda dovrà essere **allegata** la dichiarazione dell'Ente di provenienza di nulla osta al trasferimento. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno senza tale dichiarazione dell'Ente di provenienza.

Alla domanda dovrà essere **allegato** il Certificato del medico competente, di cui al D.Lgs n.81/2008, dell'Ente di provenienza attestante l'idoneità fisica, senza prescrizioni, alla mansione di Operatore Socio Sanitario.

Alla domanda dovrà, inoltre, essere **allegato** copia del titolo specifico di Operatore Socio Sanitario (OSS) o equipollente e il curriculum vitae del candidato reso nella forma della dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47, DPR 28/12/2000, n. 445), debitamente firmato, nonché ogni altro elemento ritenuto utile a rappresentare e descrivere capacità, attitudini ed esperienze professionali acquisite. Il curriculum dovrà altresì essere obbligatoriamente corredato delle schede di valutazione della prestazione individuale resa dal candidato presso l'Ente di provenienza negli ultimi tre anni antecedenti l'avviso pubblico di mobilità.

La firma in calce alla domanda, che è obbligatoria a pena di inammissibilità della domanda, non deve essere autenticata. La domanda **devrà essere corredata** da Fotocopia di documento di identità personale in corso di validità.

Art. 3 – Modalità di selezione

La selezione dei candidati è per colloquio.

Le domande, pervenute entro il termine stabilito, saranno preliminarmente esaminate dagli Uffici competenti ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1.

Il colloquio si terrà il giorno **13.10.2016** presso la sede dell'ASP sita a Rimini in Via Di Mezzo, 1. L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato **in data 06.10.2016** sul sito internet dell'Ente (www.aspvallonimarecchia.it) al link "bandi e avvisi" – "selezione personale". In quella sede sarà anche comunicato l'orario del colloquio.

La suddetta comunicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati; chi non si presenterà sarà considerato rinunciatario.

Il colloquio sarà condotto da una Commissione composta dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona, da un Coordinatore di Struttura e da un RAA.

La Commissione sopra citata dispone complessivamente di 30 punti per il colloquio.

Il colloquio è teso ad accertare, oltre che la motivazione al trasferimento per mobilità, l'esperienza professionale nel settore assistenza anziani risultante dal curriculum, le conoscenze, le capacità e le attitudini professionali dei candidati (autonomia, iniziativa, flessibilità, partecipazione, motivazione, capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta).

Il colloquio avrà per oggetto le seguenti materie:

- L'assistenza socio – sanitaria all'anziano in riferimento alle competenze del profilo di Operatore Socio Sanitario ed alla legislazione vigente della Regione Emilia Romagna sui servizi per anziani;
- Conoscenze e competenze tecniche, relazionali e progettuali specifiche del profilo di Operatore Socio Sanitario.

Il punteggio minimo necessario per il superamento del colloquio è pari a 21/30.

Art.4 - Graduatoria finale

I candidati risultati idonei saranno collocati in ordine decrescente di punteggio sulla base della valutazione del colloquio.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet dell'ASP nel link "bandi e avvisi" – "selezione personale".

Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati e da tale data decorreranno i termini per eventuali impugnative.

Art. 5 – Assunzione

Il presente avviso non produce alcun obbligo in capo all'ASP Valloni Marecchia di dar seguito all'assunzione tramite mobilità. L'ASP Valloni Marecchia si riserva di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della mobilità, nonché di rinunciarvi.

L'eventuale assunzione alle dipendenze dell'ASP Valloni Marecchia avverrà, previo accertamento dei requisiti, dell'idoneità fisica valutata dal Medico Competente dell'Ente e previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Dopo l'assunzione il dipendente è tenuto a rimanere in servizio presso l'ASP Valloni Marecchia per un periodo non inferiore a cinque anni. Entro tal periodo, pertanto, l'ASP non rilascerà il consenso alla mobilità in uscita.

L'ASP Valloni Marecchia si riserva inoltre di attingere dalla graduatoria scaturita dalla presente selezione anche per la copertura di ulteriori posti di pari categoria e profilo professionale in base agli atti di programmazione del fabbisogno.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali del concorrente di cui l'ASP Valloni Marecchia sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura di mobilità saranno utilizzati per lo svolgimento della stessa e per il conseguente trasferimento.

I dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali, a cura del personale dell'ASP Valloni Marecchia assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo e conservazione.

Come si evince dal contenuto stesso del presente avviso pubblico, alcuni dati (es. le generalità) sono indispensabili per essere ammessi alla procedura.

Se i dati richiesti non saranno forniti, il concorrente perderà i benefici in funzione dei quali i dati sono richiesti.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che il titolare del trattamento dei dati personali è il Presidente dell'ASP Valloni Marecchia e il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Affari generali e Patrimonio dell'ASP Valloni Marecchia.

Si informa inoltre che per esercitare i diritti inerenti all'utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali stabiliti dall'art. 2 del citato Codice l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile del Settore Affari generali e Patrimonio dell'ASP Valloni Marecchia.

Art. 7 - Informazioni

Per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'ASP sito in Via Di Mezzo n. 1 - Rimini (RN), aperto al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.00. (tel. 0541-367811).

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 01.09.2016 e resterà pubblicato per tutta la durata temporale di apertura del presente avviso dal 01.09.2016 al 30.09.2016.

L'intero testo è consultabile sul sito internet dell'ASP Valloni Marecchia (www.aspvallonimarecchia.it) al link "bandi e avvisi" – "selezione personale".

Rimini, lì 26.08.2016

**F.to Il Responsabile Settore Affari Generali e Patrimonio
Rag. Daniele Pazzagli**