

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene firmato come appresso:

Il Presidente
Giancarlo Ferri

I Membri: F.to
Alberto Pietrelli
Maurizio Pasolini

Il Coordinatore Generale
Daniele Pazzagli

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che per copia della presente deliberazione è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 8 giugno 2016.

Rimini, 08.06.2016

Il Responsabile Affari Generali
Dott.ssa Sofia Catania

A.S.P.
VALLONI MARECCHIA
Azienda di Servizi alla Persona

Adunanza del 31.05.2016
N. 5 del Registro

L'anno duemilasedici (2016) nel mese di maggio il giorno martedì trentuno - alle ore 11,00 - in Rimini nella Sede istituzionale dell'Ente.

A seguito di convocazione effettuata con lettera di invito Prot. n. 0000497 del 27/05/2016, sono presenti i signori:

1. Giancarlo Ferri
2. Alberto Pietrelli
3. Maurizio Pasolini

Presidente
Vice Presidente
Consigliere

Costatato legale il numero degli intervenuti, si dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il Coordinatore Generale, Rag. Daniele Pazzagli.

Verbalizza il Responsabile del Servizio Affari Generali, Dott.ssa Sofia Catania.

OGGETTO N.3

RICHIESTA NULLA OSTA ALLA MOBILITA'. DELIBERAZIONE.

Asp Valloni Marecchia. Richiesta nulla osta alla mobilità. Deliberazione.

Premesso che:

- con deliberazione n. 11 del 20.02.2015 è stato autorizzato il comando presso il Comune di Riccione della Dott.ssa Federica Vandi, dipendente a tempo indeterminato e pieno di questa ASP con la qualifica di funzionario Cat. D/3g, ec. D5, per 12 mesi, a partire dal 23 febbraio 2015 fino al 22 febbraio 2016, con possibilità di proroga dei termini e/o attivazione delle procedure di mobilità;
- con deliberazione n. 50 del 28/12/2015 è stata autorizzata la proroga del suddetto comando, dal 23 febbraio 2016 fino al 31 dicembre 2016, fatta salva eventuale proroga dei termini;

Dato atto che con nota in data 31/05/2016 la Dott.ssa Vandi ha presentato richiesta di rilascio del nulla osta preventivo da allegare alla domanda di partecipazione all'avviso di mobilità esterna indetto dal Comune di Riccione per la copertura di n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo Finanziario" Cat. D/3g;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare, l'art. 30 che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse nell'ambito del pubblico impiego;

Visto il contratto individuale della Dott.ssa Vandi per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno Rep.n.36 del 04.01.2008, che prevede l'assunzione a far data dal 7 gennaio 2008, con inquadramento giuridico professionale nella qualifica professionale di "Funzionario" Cat.D3;

Dato atto che questa Amministrazione intende assecondare le aspettative della dipendente e pertanto intende concedere il nulla osta alla mobilità;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001;

Acquisito il necessario parere in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All'unanimità

DELIBERA

- 1) di accogliere la richiesta presentata dalla Dott.ssa Federica Vandi, dipendente di questa Amministrazione a tempo indeterminato e pieno con la qualifica di Funzionario Cat. D3, e di concedere il nulla-osta preventivo ai fini della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità esterna indetto dal Comune di Riccione per la copertura di n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo Finanziario" Cat. D/3g;
- 2) di dare comunicazione dell'avvenuta adozione del presente atto ai referenti interni, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- 3) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio di Amministrazione;
- 4) di pubblicare la presente deliberazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Azienda ASP Valloni Marecchia.