

Asp Valloni Marecchia. Attribuzione temporanea delle funzioni di coordinamento generale, coordinamento dei servizi amministrativi e contabili e coordinamento dei servizi residenziali.

Premesso che:

- la Giunta della Regione Emilia Romagna con deliberazione n. 434 del 29 marzo 2016 ha adottato il provvedimento con il quale è stata costituita, a decorrere dal 1° aprile 2016, la nuova ASP Valloni Marecchia a seguito dell'unificazione delle ASP "Casa Valloni" e "Valle del Marecchia";
- in data 19 aprile 2016 si è insediata l'Assemblea dei Soci dell'ASP Valloni Marecchia e si è proceduto alla nomina del Presidente, individuato nel Sindaco del Comune di Rimini, e del Vice Presidente, individuato nel Presidente dell'Unione dei Comuni Valmarecchia;
- in data 18 maggio 2016 si è insediato il Consiglio di Amministrazione dell'ASP Valloni Marecchia e si è proceduto alla nomina del Presidente e del Vice Presidente;

Preso atto del decreto Prot. n. 0000001 del 01/04/2016 del Sindaco del Comune di Rimini, individuato quale legale Rappresentante dell'ASP Valloni Marecchia a decorrere dal 1° aprile 2016 e fino alla data di insediamento dei nuovi organi dell'ASP, con il quale sono state temporaneamente attribuite, al fine di garantire lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali ordinarie, le seguenti funzioni:

- 1) funzioni di Coordinatore Generale: Daniele Pazzagli, con gestione in via transitoria anche dei servizi educativi per l'infanzia;
- 2) funzione di Coordinatore dei Servizi Amministrativi e Contabili: Massimo Casadei;
- 3) funzione di Coordinatore dei Servizi Residenziali per Anziani: Manuela Graziani;

Preso atto che tali funzioni sono state attribuite fino alla data di insediamento dei nuovi organi;

Dato atto che i nuovi organi dell'ASP Valloni Marecchia si sono regolarmente insediati per cui occorre procedere, nelle more dell'approvazione della dotazione organica e della macrostruttura della nuova ASP, ad attribuire le funzioni di direzione tecnica al fine di continuare a garantire lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali ordinarie, a tutela sia del personale dipendente che degli utenti dei servizi;

Ritenuto di attribuire temporaneamente le seguenti funzioni:

- 1) funzione di coordinatore generale: Daniele Pazzagli, con gestione in via transitoria anche dei servizi educativi per l'infanzia;
- 2) funzione di coordinatore dei servizi amministrativi e contabili: Massimo Casadei;
- 3) funzione di coordinatore dei servizi residenziali per anziani: Manuela Graziani;

Visto il vigente Statuto dell'ASP;

Acquisito il necessario parere in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

All'unanimità

DELIBERA

- 1) di attribuire temporaneamente, per le motivazioni di cui in parte espositiva, le seguenti funzioni:
 - a) funzione di coordinatore generale: Daniele Pazzagli, con gestione in via transitoria anche dei servizi educativi per l'infanzia;
 - b) funzione di coordinatore dei servizi amministrativi e contabili: Massimo Casadei;
 - c) funzione di coordinatore dei servizi residenziali per anziani: Manuela Graziani;
- 2) di dare atto che le suddette funzioni sono attribuite fino all'approvazione della dotazione organica e della macrostruttura della nuova ASP;
- 3) di dare comunicazione dell'avvenuta adozione del presente atto ai referenti interni, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- 4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio di Amministrazione;
- 5) di pubblicare la presente deliberazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Azienda ASP "Casa Valloni".

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene firmato come appresso:

Il Presidente
Giancarlo Ferri

I Membri: F.to
Alberto Pietrelli
Maurizio Pasolini

Il Coordinatore Generale
Daniele Pazzagli

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che per copia della presente deliberazione è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 26 maggio 2016.

Rimini, 26/05/2016

Il Responsabile Affari Generali
Dott.ssa Sofia Catania

A.S.P.
VALLONI MARECCHIA
Azienda di Servizi alla Persona

Adunanza del 23.05.2016
N. 2 del Registro

L'anno duemilasedici (2016) nel mese di maggio il giorno lunedì ventitrè - alle ore 11,00 - in Rimini nella Sede istituzionale dell'Ente.

A seguito di convocazione effettuata con lettera di invito Prot. n. 0000416 del 20/05/2016, sono presenti i signori:

1. Giancarlo Ferri	Presidente
2. Alberto Pietrelli	Vice Presidente
3. Maurizio Pasolini	Consigliere

Costatato legale il numero degli intervenuti, si dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il Coordinatore Generale, Rag. Daniele Pazzagli.

Verbalizza il Responsabile del Servizio Affari Generali, Dott.ssa Sofia Catania.

OGGETTO N.1

ATTRIBUZIONE TEMPORANEA DELLE FUNZIONI DI COORDINAMENTO GENERALE, COORDINAMENTO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E CONTABILI E COORDINAMENTO DEI SERVIZI RESIDENZIALI.